**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**Администрация Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21 июня 2019г. № 20

п. Брусничный

**«Об утверждении**

**Порядка исполнения решения о**

**применении бюджетных мер принуждения»**

В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Брусничного сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Брусничного сельского

поселения Нижнеилимского района В.Л. Белецкий

Рассылка: в дело, фин. управление, ЦБ.

Исп. Т.Ю. Болезина

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утвержден постановлением администрации Брусничного сельского поселения от 21.06.2019 № 20 |

**ПОРЯДОК**

**исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

1. Порядок применения бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия и исполнения финансовым органом администрации Брусничного сельского поселения (далее – финансовый орган) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения в части межбюджетных средств предоставляемых из бюджета Брусничного сельского поселения. Полномочия финансового органа в соответствии с нормативными правовыми актами возложены на администрацию Брусничного сельского поселения.
2. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных [главой 30](consultantplus://offline/ref=4F4906CF09EDFDE3DDE9A2E326706FF31917BBAE2C60115F97479EE7A3969D8E44A5C4F12389PFACL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается финансовым органом, на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения.

Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется распоряжением.

3. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление) понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения по результатам проверки (ревизии).

Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения утверждается органом муниципального финансового контроля

Поступившее в финансовый орган уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля в течение одного рабочего дня со дня поступления (приложение 1 к Порядку).

4. Рассмотрение поступившего в финансовый орган уведомления и подготовка проекта распоряжения о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в финансовой орган уведомления о применении бюджетных мер принуждения от органа муниципального финансового контроля.

5. Бюджетные меры принуждения, на основании распоряжения о применении бюджетных мер принуждения подлежат исполнению в течение тридцати календарных дней после даты получения уведомления.

6. В случае принятия финансовым органом решения о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о приостановлении) или решения о сокращении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о сокращении), должностное лицо финансового органа в течение двух рабочих дней готовит соответствующий проект распоряжения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее – приказ о приостановлении (сокращении)) и представляет его на подпись руководителю финансового органа.

Копия распоряжения направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов*.*

7. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Брусничного сельского поселения реализуется путем прекращения осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) с даты указанной в приказе.

8. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Брусничного сельского поселения реализуется путем внесения в установленном порядке изменений в решение Думы «О бюджете Брусничного сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период» об уменьшении объемов (сокращении) предоставляемых межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

9. Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное нарушение, повлекшее принятие решения о приостановлении (сокращении), представляет в финансовый орган информацию об устранении нарушений.

10. Должностное лицо финансового органа готовит проект распоряжения об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (далее – приказ об отмене приостановления) и предоставляет его на подпись руководителю финансового органа.

На основании утвержденного распоряжения об отмене приостановления после его регистрации, операции по перечислению межбюджетных трансфертов возобновляются с даты регистрации данного приказа.

11. О результатах применения бюджетных мер принуждения финансовый орган сообщает органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  **к Порядку исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, утвержденных** постановлением администрации Брусничного сельского поселения от 21.06.2019 № 20 |

**Журнал учета уведомлений**

**органов муниципального финансового контроля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата уведомления органа муниципального контроля | Дата поступления уведомления органа муниципального контроля в финансовый орган | Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное правонарушение | Бюджетная мера принуждения | Сумма бюджетных нарушений |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |