# E:\ФОТО\Разное\DSC02443.JPG

***№ 5 (1) от 30.04.2014г***

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## Иркутская область

Нижнеилимский район

### Дума Брусничного сельского поселения

### муниципального образования

**Р Е Ш Е Н И Е № 16**

От «30 » апреля 2014 г.

Брусничное сельское поселение

**«О внесении изменений в Решение Думы Брусничного сельского поселения «О бюджете Брусничного сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» от 24.12.2013г. № 56»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного кодекса РФ, Положением о бюджетном процессе в Брусничном муниципальном образовании, заслушав главу Брусничного сельского поселения С. Н. Анисимов**Дума Брусничного сельского поселения решила:**

Внести в решение Думы Брусничного сельского поселения от 24.12.2013г. № 56 «О бюджете Брусничного сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» (с последующими изменениями и дополнениями) следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:Утвердить основные характеристики бюджета Брусничного сельского поселения МО на 2014 год:

- общий объем доходов бюджета поселения **в сумме** **6 144,3 тыс. руб**., в том числе безвозмездные поступления в сумме **6 685,9** **тыс. руб.**

- общий объем расходов бюджета поселения **в сумме** **6 150,9** **тыс. руб.**- объем дефицита бюджета поселения **в сумме 6,6 тыс. руб**.

2. Приложения № 1, 5, 7, 9, 13, изложить в новой редакции.Данное решение опубликовать в СМИ.

***Глава Брусничного***

***сельского поселения С. Н. Анисимова***

Приложение № 1 к решению ДумыБрусничного сельского поселения№16 от 30.04.2014г.  
"О бюджете Брусничного сельского поселения на 2014 год и на   
плановый период 2015 и 2016 годов"  
от " 24 " декабря 2013 г. №56

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ   
БРУСНИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ   
НА 2014 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование платежей** | **Код  бюджетной классификации** | **План на 2014 год** | **Исполнение на 01.04.2014** | **Внесение изменений** | **Уточненный план** |
|
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 00 00000 00 0000 000** | **458,40** | **93,70** | **0,00** | **458,40** |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **1 01 00000 00 0000 000** | **211,00** | **48,90** |  | **211,00** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **1 01 02000 00 0000 000** | **211,00** | **48,90** |  | **211,00** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02010 01 0000 110 | 211,00 | 48,90 |  | 211,00 |
| **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1 03 00000 00 0000 000** | **234,40** | **44,80** |  | **234,40** |
| **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **1 03 02000 01 0000 110** | **234,40** | **44,80** |  | **234,40** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02230 01 0000 110 | 85,80 | 17,80 |  | 85,80 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02240 01 0000 110 | 1,80 | 0,20 |  | 1,80 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02250 01 0000 110 | 138,90 | 26,80 |  | 138,90 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02260 01 0000 110 | 7,90 |  |  | 7,90 |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **1 06 00000 00 0000 000** | **2,00** | **0,00** |  | **2,00** |
| **Налог на имущество физических лиц** | **1 06 01000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогооблажения, расположенным в границах поселений. | 1 06 01030 10 0000 110 | 1,00 |  |  | 1,00 |
| **Земельный налог** | **1 06 06000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1 06 06023 10 0000 110 | 1,00 |  |  | 1,00 |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **1 08 00000 00 0000 000** | **10,00** | **0,00** |  | **10,00** |
| **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)** | **1 08 04000 01 0000 110** | **10,00** | **0,00** |  | **10,00** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 1 08 04020 01 0000 110 | 10,00 |  |  | 10,00 |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1 11 00000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** |
| **Доходы, получаемые в виде арендной платы либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий** | **1 11 05000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 1 11 05013 10 0000 120 | 1,00 |  |  | 1,00 |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2 00 00000 00 0000 000** | **5 310,50** | **1 144,70** | **375,40** | **5 685,90** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **2 02 00000 00 0000 000** | **5 310,50** | **1 143,70** | **375,40** | **5 685,90** |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **2 02 01000 00 0000 151** | **2 077,30** | **487,60** | **230,40** | **2 307,70** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **2 02 01001 00 0000 151** | **2 077,30** | **487,60** | **230,40** | **2 307,70** |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2 02 01001 10 0000 151 | 2 077,30 | 487,60 |  | 2 077,30 |
| Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 02 01003 10 0000 151 | 0,00 | 0,00 | 230,40 | 230,40 |
| **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **2 02 02000 00 0000 151** | **3 156,60** | **631,30** | **145,00** | **3 301,60** |
| **Прочие субсидии** | **2 02 02999 00 0000 151** | **3 156,60** | **631,30** | **145,00** | **3 301,60** |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 2 02 02999 10 0000 151 | 3 156,60 | 631,30 | 145,00 | 3 301,60 |
| **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **2 02 03000 00 0000 151** | **76,60** | **24,80** |  | **76,60** |
| **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **2 02 03015 00 0000 151** | **76,60** | **24,80** |  | **76,60** |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 2 02 03015 10 0000 151 | 76,60 | 24,80 |  | 76,60 |
| **ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | **2 18 00000 00 0000 000** | **0,00** | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **2 18 05000 10 0000 151** | **0,00** | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 2 18 05010 10 0000 151 |  | 1,00 |  | 0,00 |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** |  | **5 768,90** | **1 238,40** | **375,40** | **6 144,30** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5  
к решению Думы Брусничного сельского поселения «О внесении изменений в Решение Думы Брусничного сельского поселения «О бюджете Брусничного сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» от 24.12.2013г. № 56»  
от " \_\_30\_\_\_\_ " 04. 2014г. № 16

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ   
БЮДЖЕТА БРУСНИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ   
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2014 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | |  |  | | тыс. рублей |  | | |
| **Наименование** | | | **РзПР** | **План на**  **2014 год** | | | **Внесение изменений** | **Исполнение**  **на 01.04.2014г.** | | **Уточненный план на 2014 год** | | |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | 01.00 | **3 600,4** | | | **311,6** | **617,7** | | **3 912,0** | |  | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 01.02 | 635,7 | | |  | 105,8 | | 635,7 | |  | | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | 01.03 | 323,9 | | | -28,4 | 67,4 | | 295,5 | |  | | |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | | 01.04 | 1 968,6 | | | 340,0 | 389,6 | | 2 308,6 | |  | | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | 01.06 | 661,2 | | |  | 54,9 | | 661,2 | |  | | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | | 01.07 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |  | | |
| Резервные фонды | | 01.11 | 10,0 | | |  |  | | 10,0 | |  | | |
| Другие общегосударственные вопросы | | 01.13 | 1,0 | | |  |  | | 1,0 | |  | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | **02.00** | **76,6** | | | **0,0** | **7,2** | | **76,6** | |  | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 02.03 | 76,6 | | |  | 7,2 | | 76,6 | |  | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | **03.00** | **3,0** | | | **0,0** | **0,0** | | **3,0** | |  | | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | 03.14 | 3,0 | | |  |  | | 3,0 | |  | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | **04.00** | **265,4** | | | **0,0** | **0,0** | | **265,4** | |  | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 04.09 | 265,4 | | |  |  | | 265,4 | |  | | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | **05.00** | **98,8** | | | **74,0** | **14,5** | | **172,8** | |  | | |
| Благоустройство | | 05.03 | 98,8 | | | 74,0 | 14,5 | | 172,8 | |  | | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | **07.00** | **1,0** | | | **-1,0** | **0,0** | | **0,0** | |  | | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | | 07.07 | 1,0 | | | -1,0 |  | | 0,0 | |  | | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | **08.00** | **1 630,5** | | | **-0,6** | **375,0** | | **1 629,9** | |  | | |
| Культура | | 08.01 | 1 630,5 | | | -0,6 | 375,0 | | 1 629,9 | |  | | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | **10.00** | **91,2** | | | **0,0** | **7,0** | | **91,2** | |  | | |
| Пенсионное обеспечение | | 10.01 | 91,2 | | |  | 7,0 | | 91,2 | |  | | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | **11.00** | **2,0** | | | **-2,0** | **0,0** | | **0,0** | |  | | |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | | 11.05 | 2,0 | | | -2,0 |  | | 0,0 | |  | | |
| **ИТОГО:** | |  | **5 768,9** | | | **382,0** | **1 021,4** | | **6 150,9** | |  | | |
|  | |  |  | | |  |  | |  | |  | | |

Приложение № 7к решению Думы Брусничного сельского поселения   
«О внесении изменений в Решение Думы Брусничного сельского поселения  
«О бюджете Брусничного сельского поселения на 2014 год и плановый период  
 2015 и 2016 годов» от 24.12.2013г. № 56» от " 30\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_04\_\_\_\_\_\_ 2014г. № 16

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | тыс. руб. |  |
| **Наименование КФСР** | | **КЦСР** | **Наименование КЦСР** | **КВР** | **Наименование КВР** | **Уточненный план на 2014 год** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | |  |  |  |  | **635,7** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **2100000** | **Функционирование органов местного самоуправления муниципального образования** |  |  | **635,7** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **2110000** | **Обеспечение деятельности главы муниципального образования** |  |  | **635,7** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **2118100** | **Обеспечение деятельности главы муниципального образования** |  |  | **635,7** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **2118100** | **Обеспечение деятельности главы муниципального образования** | **121** | **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | **635,7** |  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 2118100 | Обеспечение деятельности главы муниципального образования | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 635,7 |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | |  |  |  |  | **295,4** |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **2100000** | **Функционирование органов местного самоуправления муниципального образования** |  |  | **295,4** |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **2120000** | **Обеспечение деятельности Думы муниципального образования** |  |  | **295,4** |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **2128200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** |  |  | **1,0** |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **2128200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** | **852** | **Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей** | **1,0** |  |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | 2128200 | Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления | 852 | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 1,0 |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **2128600** | **Обеспечение деятельности председателя Думы** |  |  | **294,4** |  |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **2128600** | **Обеспечение деятельности председателя Думы** | **121** | **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | **294,4** |  |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | 2128600 | Обеспечение деятельности председателя Думы | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 294,4 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | |  |  |  |  | **2 308,7** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2100000** | **Функционирование органов местного самоуправления муниципального образования** |  |  | **2 308,7** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2130000** | **Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования** |  |  | **2 308,7** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** |  |  | **2 308,7** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** |  |  | **504,8** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** | **121** | **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | **362,8** |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 2138200 | Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 362,8 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** | **242** | **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | **8,9** |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 2138200 | Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 8,9 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **131,0** |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 2138200 | Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 131,0 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** | **852** | **Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей** | **2,1** |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 2138200 | Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления | 852 | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 2,1 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138251** | **Выполнение обязательств перед физ.лицами (мун.служащие, основной персонал)** |  |  | **1 776,8** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138251** | **Выполнение обязательств перед физ.лицами (мун.служащие, основной персонал)** | **121** | **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | **1 776,8** |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 2138251 | Выполнение обязательств перед физ.лицами (мун.служащие, основной персонал) | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 1 776,8 |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138252** | **Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы** |  |  | **27,0** |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **2138252** | **Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы** | **540** | **Иные межбюджетные трансферты** | **27,0** |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 2138252 | Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 27,0 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | |  |  |  |  | **661,2** |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **2100000** | **Функционирование органов местного самоуправления муниципального образования** |  |  | **661,2** |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **2130000** | **Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования** |  |  | **661,2** |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **2138200** | **Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления** |  |  | **661,2** |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **2138252** | **Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы** |  |  | **661,2** |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **2138252** | **Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы** | **540** | **Иные межбюджетные трансферты** | **661,2** |  |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | 2138252 | Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы | 540 | Иные межбюджетные трансферты | 661,2 |  |
| **Резервные фонды** | |  |  |  |  | **10,0** |  |
| **Резервные фонды** | | **2200000** | **Другие расходы в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **10,0** |  |
| **Резервные фонды** | | **2220000** | **Резервные фонды местных администраций** |  |  | **10,0** |  |
| **Резервные фонды** | | **2228400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **10,0** |  |
| **Резервные фонды** | | **2228407** | **Резервные фонды** |  |  | **10,0** |  |
| **Резервные фонды** | | **2228407** | **Резервные фонды** | **870** | **Резервные средства** | **10,0** |  |
| Резервные фонды | | 2228407 | Резервные фонды | 870 | Резервные средства | 10,0 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | |  |  |  |  | **1,0** |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **2200000** | **Другие расходы в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **1,0** |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **2230000** | **Выполнение других обязательств государства** |  |  | **1,0** |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **2238400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **1,0** |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **2238409** | **Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь** |  |  | **1,0** |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **2238409** | **Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь** | **852** | **Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей** | **1,0** |  |
| Другие общегосударственные вопросы | | 2238409 | Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь | 852 | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 1,0 |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | |  |  |  |  | **76,6** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **6000000** | **Государственная программа Иркутской области "Совершенствование механизмов управления экономическим развитием" на 2014-2018 годы** |  |  | **76,6** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **6030000** | **Подпрограмма " Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Иркутской области" на 2014-2016 годы** |  |  | **76,6** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **6035118** | **Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты** |  |  | **76,6** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **6035118** | **Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты** | **121** | **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию** | **72,1** |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 6035118 | Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты | 121 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 72,1 |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **6035118** | **Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты** | **242** | **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | **2,0** |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 6035118 | Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты | 242 | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 2,0 |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | **6035118** | **Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **2,5** |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 6035118 | Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комисариаты | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2,5 |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | |  |  |  |  | **3,0** |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | **2300000** | **Решение вопросов в области национальной безопасности** |  |  | **3,0** |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | **2320000** | **Другие вопросы в области национальной безопасности** |  |  | **3,0** |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | **2328400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **3,0** |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | **2328400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **3,0** |  |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | 2328400 | Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3,0 |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | |  |  |  |  | **265,4** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2400000** | **Решение вопросов в области национальной экономики** |  |  | **265,4** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2420000** | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** |  |  | **265,4** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2428400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **265,4** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2428400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **11,0** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2428400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **11,0** |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 2428400 | Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11,0 |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2428450** | **Дорожные фонды (дорожное хозяйство)** |  |  | **254,4** |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **2428450** | **Дорожные фонды (дорожное хозяйство)** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **254,4** |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 2428450 | Дорожные фонды (дорожное хозяйство) | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 254,4 |  |
| **Благоустройство** | |  |  |  |  | **172,7** |  |
| **Благоустройство** | | **2500000** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** |  |  | **172,7** |  |
| **Благоустройство** | | **2530000** | **Благоустройство** |  |  | **172,7** |  |
| **Благоустройство** | | **2538400** | **Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения** |  |  | **172,7** |  |
| **Благоустройство** | | **2538453** | **Уличное освещение** |  |  | **89,7** |  |
| **Благоустройство** | | **2538453** | **Уличное освещение** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **89,7** |  |
| Благоустройство | | 2538453 | Уличное освещение | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 89,7 |  |
| **Благоустройство** | | **2538455** | **Содержание мест захоронений** |  |  | **1,0** |  |
| **Благоустройство** | | **2538455** | **Содержание мест захоронений** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **1,0** |  |
| Благоустройство | | 2538455 | Содержание мест захоронений | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1,0 |  |
| **Благоустройство** | | **2538456** | **Прочие мероприятия по благоустройству** |  |  | **82,0** |  |
| **Благоустройство** | | **2538456** | **Прочие мероприятия по благоустройству** | **241** | **Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы** | **81,0** |  |
| Благоустройство | | 2538456 | Прочие мероприятия по благоустройству | 241 | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы | 81,0 |  |
| **Благоустройство** | | **2538456** | **Прочие мероприятия по благоустройству** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **1,0** |  |
| Благоустройство | | 2538456 | Прочие мероприятия по благоустройству | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1,0 |  |
| **Культура** | |  |  |  |  | **1 630,0** |  |
| **Культура** | | **2800000** | **Культура** |  |  | **1 630,0** |  |
| **Культура** | | **2820000** | **Библиотеки /Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений** |  |  | **1 630,0** |  |
| **Культура** | | **2828300** | **Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** |  |  | **1 630,0** |  |
| **Культура** | | **2828300** | **Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** |  |  | **685,9** |  |
| **Культура** | | **2828300** | **Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** | **111** | **Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию** | **501,4** |  |
| Культура | | 2828300 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 111 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 501,4 |  |
| **Культура** | | **2828300** | **Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** | **112** | **Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда** | **1,0** |  |
| Культура | | 2828300 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 112 | Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 1,0 |  |
| **Культура** | | **2828300** | **Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** | **244** | **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **181,0** |  |
| Культура | | 2828300 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 181,0 |  |
| **Культура** | | **2828300** | **Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** | **852** | **Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей** | **2,5** |  |
| Культура | | 2828300 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 852 | Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 2,5 |  |
| **Культура** | | **2828351** | **Выполнение обязательств перед физ.лицами (мун.служащие, основной персонал)** |  |  | **944,1** |  |
| **Культура** | | **2828351** | **Выполнение обязательств перед физ.лицами (мун.служащие, основной персонал)** | **111** | **Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию** | **944,1** |  |
| Культура | | 2828351 | Выполнение обязательств перед физ.лицами (мун.служащие, основной персонал) | 111 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 944,1 |  |
| **Пенсионное обеспечение** | |  |  |  |  | **91,2** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | | **2900000** | **Социальная политика** |  |  | **91,2** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | | **2910000** | **Пенсионное обеспечение** |  |  | **91,2** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | | **2918500** | **Социальные выплаты** |  |  | **91,2** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | | **2918510** | **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** |  |  | **91,2** |  |
| **Пенсионное обеспечение** | | **2918510** | **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **312** | **Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям** | **91,2** |  |
| Пенсионное обеспечение | | 2918510 | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 312 | Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 91,2 |  |
|  | |  |  |  |  | **6 150,9** |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | Приложение к решению Думы Брусничного сельского поселения "О бюджете Брусничного сельского поселения на 2014 год и на  плановый период 2015 и 2016 годов от 24" декабря 2013 г.№56 |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БРУСНИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2014 ГОД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование платежей** | **Код  бюджетной классификации** | **План на 2014 год** | **Исполнение на 01.04.2014** | **Внесение изменений** | **Уточненный план** |
|  |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 00 00000 00 0000 000** | **458,40** | **93,70** | **0,00** | **458,40** | |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **1 01 00000 00 0000 000** | **211,00** | **48,90** |  | **211,00** | |
| **Налог на доходы физических лиц** | **1 01 02000 00 0000 000** | **211,00** | **48,90** |  | **211,00** | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02010 01 0000 110 | 211,00 | 48,90 |  | 211,00 | |
| **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1 03 00000 00 0000 000** | **234,40** | **44,80** |  | **234,40** | |
| **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **1 03 02000 01 0000 110** | **234,40** | **44,80** |  | **234,40** | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02230 01 0000 110 | 85,80 | 17,80 |  | 85,80 | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02240 01 0000 110 | 1,80 | 0,20 |  | 1,80 | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02250 01 0000 110 | 138,90 | 26,80 |  | 138,90 | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 03 02260 01 0000 110 | 7,90 |  |  | 7,90 | |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **1 06 00000 00 0000 000** | **2,00** | **0,00** |  | **2,00** | |
| **Налог на имущество физических лиц** | **1 06 01000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** | |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогооблажения, расположенным в границах поселений. | 1 06 01030 10 0000 110 | 1,00 |  |  | 1,00 | |
| **Земельный налог** | **1 06 06000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** | |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1 06 06023 10 0000 110 | 1,00 |  |  | 1,00 | |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **1 08 00000 00 0000 000** | **10,00** | **0,00** |  | **10,00** | |
| **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)** | **1 08 04000 01 0000 110** | **10,00** | **0,00** |  | **10,00** | |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 1 08 04020 01 0000 110 | 10,00 |  |  | 10,00 | |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1 11 00000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** | |
| **Доходы, получаемые в виде арендной платы либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий** | **1 11 05000 00 0000 000** | **1,00** | **0,00** |  | **1,00** | |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 1 11 05013 10 0000 120 | 1,00 |  |  | 1,00 | |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2 00 00000 00 0000 000** | **5 310,50** | **1 144,70** | **375,40** | **5 685,90** | |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **2 02 00000 00 0000 000** | **5 310,50** | **1 143,70** | **375,40** | **5 685,90** | |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **2 02 01000 00 0000 151** | **2 077,30** | **487,60** | **230,40** | **2 307,70** | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **2 02 01001 00 0000 151** | **2 077,30** | **487,60** | **230,40** | **2 307,70** | |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2 02 01001 10 0000 151 | 2 077,30 | 487,60 |  | 2 077,30 | |
| Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 02 01003 10 0000 151 | 0,00 | 0,00 | 230,40 | 230,40 | |
| **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **2 02 02000 00 0000 151** | **3 156,60** | **631,30** | **145,00** | **3 301,60** | |
| **Прочие субсидии** | **2 02 02999 00 0000 151** | **3 156,60** | **631,30** | **145,00** | **3 301,60** | |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 2 02 02999 10 0000 151 | 3 156,60 | 631,30 | 145,00 | 3 301,60 | |
| **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **2 02 03000 00 0000 151** | **76,60** | **24,80** |  | **76,60** | |
| **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **2 02 03015 00 0000 151** | **76,60** | **24,80** |  | **76,60** | |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 2 02 03015 10 0000 151 | 76,60 | 24,80 |  | 76,60 | |
| **ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ** | **2 18 00000 00 0000 000** | **0,00** | **1,00** | **0,00** | **0,00** | |
| **Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **2 18 05000 10 0000 151** | **0,00** | **1,00** | **0,00** | **0,00** | |
| Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 2 18 05010 10 0000 151 |  | 1,00 |  | 0,00 | |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** |  | **5 768,90** | **1 238,40** | **375,40** | **6 144,30** | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Дума Брусничного сельского поселения**

**------------------------------------------------------------------------------------------------**

**РЕШЕНИЕ**

От 30.04.2014 год №15

«О внесении изменений и дополнений в

Положение о бюджетном процессе в Брусничном

сельском поселении Нижнеилимского

муниципального района ».

С целью урегулирования деятельности участников бюджетного процесса Брусничного сельского поселения, в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, руководствуясь Уставом Брусничного муниципального образования, Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района

**Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района**

**РЕШИЛА**:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Брусничном сельском поселении Нижнеилимского муниципального района следующие изменения:

1) Статью 5 ч.2 дополнить пунктом следующего содержания: **- «** формируют и определяют правовой статус органов муниципального финансового контроля в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами ».

2) В статье 5 ч.2 после слов: « Дума поселения имеет право на: » читать первый пункт в следующей редакции:

« получение от Администрации поселения необходимой информации по бюджетным вопросам в пределах своей компетенции»;

3) Статью 24 дополнить пунктом 3 следующего содержания :

« Контрольно-счетный орган Брусничного сельского поселения» .

4) Статью 26 исключить:

2. Положение о бюджетном процессе в Брусничном сельском поселении Нижнеилимского муниципального района изложить в новой редакции. ( Приложение № 1).

3. Считать утратившим силу Решение Думы Брусничного сельского поселения от 31.03. 2014г. № 11 «О внесении изменений и дополнений в «Положение о бюджетном процессе в Брусничном сельском поселении

Нижнеилимского муниципального района», утвержденного решением Думы Брусничного сельского поселения от 28.10.2011 г. № 47»

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Администрации и Думы Брусничного сельского поселения».

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу поселения- Анисимову С.Н.

Глава поселения,

Председатель Думы Брусничного СП С.Н.Анисимова

Приложение

к Решению Думы Брусничного

сельского поселения

от 30.04.2014г № 15

**Положение**

**«О бюджетном процессе в Брусничном сельском поселении**

**Нижнеилимского муниципального района»**

**Общие положения.**

Настоящее положение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом Брусничного муниципального образования устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Брусничного сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета Брусничного сельского поселения и осуществления контроля за его исполнением.

**Понятие и правовая основа бюджетного процесса**

Бюджетный процесс в Брусничном сельском поселении – регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Брусничного сельского поселения и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Брусничного сельского поселения (далее – бюджет поселения), утверждению и исполнению бюджета поселения, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности Правовую основу бюджетного процесса в Брусничном сельском поселении составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», бюджетное законодательство Российской Федерации, бюджетное законодательство Иркутской области, Устав Брусничного муниципального образования (далее – Устав поселения), муниципальные правовые акты Думы Брусничного сельского поселения, регулирующие бюджетные отношения и настоящее Положени В настоящем Положении понятия и термины используются в значениях, установленных в Бюджетном кодексе Российской Федерации (далее по тексту – БК РФ).

**1. Основные этапы бюджетного процесса в Брусничном сельском поселении.**

Бюджетный процесс в Брусничном сельском поселении включает следующие этапы:- составление проекта бюджета поселения;- рассмотрение и утверждение бюджета поселения;- исполнение бюджета поселения;- составление и рассмотрение отчетов об исполнении бюджета поселения.

**4.Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Брусничном сельском поселении являются:- Глава Брусничного муниципального образования Нижнеилимского муниципального района (далее – Глава Брусничного МО);- Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района (далее – Дума поселения);- Администрация Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района (далее – Администрация поселения)

**5. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.**

Глава Брусничного муниципального образования Нижнеилимского муниципального района:- обеспечивает составление проекта бюджета поселения (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);- вносит бюджет поселения с необходимыми документами на утверждение в Думу поселения;- обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;- подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом поселения нормативно – правовые акты, принятые Думой поселения;- осуществляет иные полномочия в соответствии с БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения. 2. Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района:- определяет порядок осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании;- рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет о его исполнении;- осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;- формируют и определяют правовой статус органов муниципального финансового контроля в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами.- назначает публичные слушания по проекту бюджета поселения и отчету о его исполнении;- устанавливает прядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета в соответствии с положениями БК РФ- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основание и порядок их применения;- принимает программы социально – экономического развития Брусничного сельского поселения;- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет поселения доходов от его использования;- осуществляет иные полномочия в соответствии с БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. Дума поселения имеет право на:- получение от Администрации поселения необходимой информации по бюджетным вопросам в пределах своей компетенции;- получение от Администрации поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета поселения;- получение от Администрации поселения оперативной информации об исполнении бюджета поселения;- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета поселения;- вынесение оценки деятельности Администрации поселения. 3. Администрация Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района:- вносит в Думу поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;- устанавливает порядок разработки и разрабатывает прогноз социально – экономического развития поселения;- устанавливает порядок разработки и форму среднесрочного финансового плана и утверждает его;- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения с соблюдением требований, устанавливаемых БК РФ и решением Думы поселения;- обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана) и вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Думу поселения;- обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;- обеспечивает составление годового отчета об исполнении бюджета поселения;- предоставляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Думу поселения;- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;- распоряжается средствами бюджета поселения в соответствии с законодательством;- устанавливает порядок формирования, реализации и проведения оценки эффективности долгосрочных целевых программ;- управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности в порядке, определенном Думой района;- утверждает долгосрочные целевые программы;- разрабатывает порядок формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий;- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации поселения;- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;- обеспечивает управление муниципальным долгом;- осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования;- осуществляет иные полномочия в соответствии с БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

**6. Доходы бюджета поселения.**

Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Думы поселения. **7.Расходы бюджета поселения.**

Из бюджета поселения в очередном финансовом году финансируются за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета поселения расходные обязательства поселения, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными поселением или от имени поселения договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году.

**8. Резервный фонд.**

В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации поселения, размер которого устанавливается решением Думы поселения при утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год и не может превышать 3% (три процента) утвержденного решением общего объема расходов.Средства резервного фонда Администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно – восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению Администрации поселения. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается Администрацией поселения. Отчет об исполнении бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

**9. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг.**

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным БК РФ видам долговых обязательств. 2. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредита, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям);

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3.В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местных бюджет;3) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием;4) объем обязательств по муниципальным кредитам;5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального образования 4. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти лет до десяти лет включительно).

5. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями БК РФ в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с БК РФ и Уставом Брусничного муниципального образования принадлежит Администрации поселения.

6. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

- надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);

- возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

Муниципальные гарантии предоставляются от имени Администрации поселения, в пределах общей суммы предоставленных гарантий указанной в решении Думы поселения о бюджете на очередной финансовый год, в соответствии с требованием БК РФ и в порядке установленном муниципальными правовыми актами.

7. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет Администрация поселения.

8. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом устанавливается в соответствии со ст. 103, 106, 110.1 БК РФ.

9. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных статьями 92.1 ч.3, ст.107, 111 БК РФ.

Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативным отчислениям.

Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 БК РФ, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативным отчислениям.

В случае утверждения муниципальным правовым актом Думы поселения о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативным отчислениям.

**10. Составление проекта бюджета поселения**

1. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально – экономического развития Брусничного сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Составление проекта бюджета – исключительная прерогатива Администрации поселения.

3. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год ( на очередной финансовый год ) или сроком на три года ( очередной финансовый год и плановый период).

4. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются Администрацией поселения, в соответствии с БК РФ и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Думы поселения.

5. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально – экономического развития поселения;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения.

**11. Прогноз социально – экономического развития поселения**

1. Прогноз социально – экономического развития поселения разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период экономическим отделом Администрации поселения в порядке, установленном Администрацией поселения.

2. Прогноз социально – экономического развития поселения одобряется Администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета на рассмотрение в Думу поселения.

3. Прогноз социально – экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. В пояснительной записке к прогнозу социально – экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально – экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменения основных характеристик проекта бюджета поселения.

**12. Реестр расходных обязательств поселения**

Реестр расходных обязательств Брусничного сельского поселения ведется в порядке, установленном Администрацией поселения.

Данные реестра расходных обязательств используются при составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год.

Реестр расходных обязательств представляется финансовым органом Администрации поселения в финансовый орган Иркутской области в порядке, установленном финансовым органом Иркутской области.

**13. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение Думы поселения, состав показателей, предоставляемых для рассмотрения и утверждения в проекте бюджета поселения, документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения**

1. Проект решения о бюджете вносится на рассмотрение Думы поселения Администрацией поселения не позднее 15 ноября текущего финансового года.

2. В решение о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов. Дефицит (профицит) бюджета.

3. Решением о бюджете устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- источники финансирования дефицита бюджета поселения, установленные в соответствии с БК РФ;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета поселения, установленные БК РФ, принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы поселения.

4. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Думу поселения предоставляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально – экономического развития поселения за истекший период текущего года и ожидаемые итоги социально – экономического развития поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально – экономического развития поселения;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- иные документы и материалы, установленные БК РФ и принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы поселения.

**14. Публичные слушания**

До рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения о бюджете поселения и проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по вышеуказанным проектам решений в порядке, установленном Думой поселения.

**15. Рассмотрение проекта и утверждение решения о бюджете Думой поселения**

1. Глава Брусничного МО вносит проект решения о бюджете поселения на рассмотрение в Думу поселения не позднее 15 ноября текущего года. Проект бюджета поселения, вносимый в Думу поселения, подлежит официальному опубликованию.

2. Внесению проекта решения о бюджете поселения должно предшествовать внесение в Думу поселения проектов решений об исполнении и дополнении решений Думы Брусничного сельского поселения о налогах и сборах.

3. В течении суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Думу поселения Глава Брусничного МО направляет его на постоянную депутатскую комиссию Думы поселения. Планово – бюджетную и социально – экономического развития (далее – Комиссия Думы поселения) для проведения экспертизы.

4. В срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня поступления на Комиссию Думы поселения проекта решения о бюджете, Комиссия Думы поселения проводит экспертизу и на основании ее готовит мотивированное заключение по указанному проекту и предложения о принятии или отклонении предоставленного проекта решения. Заключение на проект решения о бюджете направляется в Думу поселения с одновременным направлением в Администрацию поселения.

5. Решение о бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Думой поселения и подписано Главой Брусничного МО до начала очередного финансового года.

6. решение Думы поселения о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

7. решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**16. Организация исполнения бюджета поселения**

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на Администрацию поселения. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи, кассового плана.

3. Кассовое обслуживание единого счетов бюджета поселения осуществляется Федеральным казначейством с предварительным санкционированием оплаты денежных обязательств финансовым органом и Финансовым управлением Нижнеилимского района.

4. Исполнение бюджета основывается на принципах единства кассы и подведомственности расходов.

17. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;

- возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;

- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах бюджета.

**18. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения, с соблюдением требований БК РФ.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовыми актами соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно – розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией поселения в соответствии с БК РФ.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

4.Порядок составления и ведения бюджетных росписей Администрации поселения и думы поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией поселения.

Бюджетные росписи Администрации поселения и Думы поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Администрацией поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи Главы Брусничного МО и Председателя Думы поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Брусничного МО.

Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность Главы Брусничного МО осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам Администрации поселения в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

**19. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря в порядке, установленном Администрацией поселения в соответствии с требованиями БК РФ.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Администрация поселения обязана оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетных обязательств в пределах средств на едином счете бюджета.

4. Порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года, устанавливается Администрацией поселения.

**20. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности**

1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств поселения, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

2. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;

- баланс исполнения бюджета поселения;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

**21. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется Администрацией поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией поселения и направляется в Думу поселения в Комиссию Думы поселения.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением Думы поселения.

**22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения и утверждения Думой поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется органом муниципального финансового контроля, сформированным на муниципальных выборах, или Думой поселения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Думы поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По обращению Думы поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольным органом муниципального района или органом государственного финансового контроля Иркутской области, созданным соответственно представительным органом муниципального района или законодательным (представительным) органом власти Иркутской области.

3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Орган государственного (муниципального) финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом государственного (муниципального) финансового контроля в Думу поселения с одновременным направлением соответственно в администрацию поселения.».

**23. Предоставление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения.**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается соответствующим законодательным (представительным) органом в соответствии с положениями настоящего Бюджетного кодекса.

2. одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения предоставляются проект решения Думы поселения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные БК РФ.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Дума поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Думой поселения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Администрацией поселения в Думу поселения не позднее 1 мая текущего года.

**24. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

В Брусничном сельском поселении муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Администрация Брусничного сельского поселения;

- Дума Брусничного сельского поселения;

- Контрольно-счетный орган Брусничного сельского поселения .

**25. Формы финансового контроля, осуществляемые Администрацией поселения**

Формы и порядок осуществления финансового контроля Администрацией поселения устанавливаются БК РФ, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

**26. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства наступает по основаниям предусмотренным БК РФ и иным федеральным законодательством.

28. Заключительные и переходные положения

В соответствии с договором о передаче осуществления части полномочий Администрация Брусничного сельского поселения передает Финансовому управлению Нижнеилимского муниципального района по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения за счет средств субвенций, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Нижнеилимского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения Российской Федерации, Иркутской области и органами местного самоуправления сельского поселения в пределах своей компетенции.

***ВВЕДЁН ОСОБЫЙ ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ РЕЖИМ***

***Уважаемые жители !***

***Будьте предельно осторожны с огнём на любой природной территории. Чтобы Ваша неосторожность не стала причиной пожара, выполняйте следующие правила:***

***- никогда не поджигайте сухую траву;***

***- никогда не разводите костёр;***

***- никогда не бросайте непотушенные окурки, или другие источники воспламенения;***

***- постарайтесь объяснить вашим друзьям и знакомым, что их неосторожность может послужить причиной пожара.***

***ЗАПРЕЩАЕТСЯ проведение пожогов сухой травы, сжигание бытового мусора, разведение костров. Виновные лица будут привлечены к административной ответственности.***

***Если Вы обнаружили начинающийся пожар, постарайтесь потушить его сами. Если пожар достаточно сильный , и Вы не можете потушить его своими силами, как можно быстрее сообщите в пожарную охрану об очаге возгорания.***

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Учредители:**

**Администрация и Дума**

**Брусничного сельского поселения**

**Главный редактор - Анисимова С.Н.**

**Ответственный за выпуск – Белореченская О.Ю.**

**«Вестник» Администрации и**

**Думы Брусничного сельского**

**Поселения выходит 1 раз в месяц**

**Бесплатно Тираж 20 экз.**