****

***№1 от 23 января 2015года***

# ***ЛЫЖНЫЙ ЗАБЕГ.***

# **22 ЯНВАРЯ на территории Брусничного сельского поселения состоялся массовый забег школьников и жителей Брусничного сельского поселения. В соревновании приняли участие неравнодушное к спорту население. Стремление к победе для получения которой нужно приложить все силы, выложиться по « полной» заставляло участников быть морально и физически готовым к началу забега.**

# **Стартовала первой команда Брусничной средней школы, каждом уучастнику эстафеты была прикреплена эмблема с порядковым номером. Эстафета началась по сигналу свистка. Взрослая команда болельщиков помогала юным спортсменам громкими авациями. Победители не заставили себя долго ждать , буквально через небольшой промежуток времени показались первые участники забега, разрыв по времени между бегущими был совсем незначительный. После забега школьной команды у стартовой линии выстроилась команда взрослых участников. Победители школьной команды были награждены «сладкими» призами. После забега команды объединились и приняли участие в спортивно-развлекательных мероприятиях. Все участники получили эмоциональный и спортивный заряд бодрости.**

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Брусничное сельское поселение**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 13 января 2015 г. № 2**

**п. Брусничный**

**« О подготовке оперативного реагирования**

**и плана тушения на 2015 год территорий**

**Брусничного сельского поселения»**

Руководствуясь ФЗ № 68 « О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», ФЗ № 69 « О пожарной безопасности», п.7 ч.1.15 ФЗ № 131 «Об организации местного самоуправления», на территории Брусничного сельского поселения **УТВЕРДИТЬ:**

1.Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Брусничного сельского поселения. (приложение №1)

2.Перечень должностных лиц, которые информируются о возникновении чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности ( приложение № 2)

3.Список предприятий и организаций, предоставляющих технические средства для тушения пожаров (приложение № 3)

4.План мероприятий по предупреждению и ликвидации пожаров территорий Брусничного сельского поселения ( приложение № 4)

5.Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник» Администрации и Думы Брусничного сельского поселения.

6.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.И.о главы Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района О.Ю Белореченская

Приложение № 1 к постановлению

главы Брусничного сельского

поселения Нижнеилимского района

от 13 января 2015 г. № 2

**КОМИССИЯ**

**по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению**

**пожарной безопасности по Брусничному сельскому поселению на 2015 г.**

1. Председатель комиссии Анисимова С.Н. – глава

Брусничного сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Заместитель председателя комиссии  Члены комиссии:  1. Зыкина Г.А.  2. Сидорова Е.Н  3. Ольшанская Л.И  4. Микишев О.М.  5. Славатинская А.М  6. Казакова Н.В.  7. Барахтин В.Ф.  8. Комов С.О. | Славатинская О.А. – Ведущий  специалист ГО и ЧС, ЖКХ  заведующая МДОУ д/с «Брусничка»  директор МОУ «Брусничная СОШ »  зав. ФАП п. Брусничный  мастер леса  зав.учреждения МКУК БКБрусничное МО  начальник отделения «Почта России» п.Брусничный  МКУ « ПЧ НИР» водитель пожарной машины  МКУ « ПЧ НИР» водитель водовозной машины |

Приложение № 4 к Постановлению главы Брусничного сельского

поселения Нижнеилимского района от 13 января 2015 г. № 2

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ на 2015 год**

**по предупреждению и ликвидации пожаров на территории**

**Брусничного сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Освободить: проезды, проулки, улицы, подъезды к зданиям, сооружениям, водоисточникам, используемых для целей пожаротушения | Глава Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района С.Н.Анисимова. |
| Установить контроль за содержанием противопожарного водоснабжения: пожарные гидранты, водонапорные башни,  скважины | Глава Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района С.Н.Анисимова. |
| Содержание минерализованной полосы в соответствии с требованиями | Глава Брусничного сельского поселения Нижнеилимского С.Н.Анисимова |
| Оформить наглядную агитацию по противопожарным мероприятиям. | Глава Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района С.Н.Анисимова |
| Запретить на весеннее – летний пожароопасный период пожоги сухой травы. На территории поселка, довести до сведения населения через СМИ. | Глава Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района С.Н.Анисимова. |
| Провести проверку предприятий, торговых точек, школы, д/сада на наличие средств пожаротушения. | Ведущий специалист администрации по ГО и ЧС, ЖКХ Славатинская.О.А. |
| Организовать обучение населения мерам пожарной безопасности и пропаганды области пожарной безопасности. Содействовать распространению пожарно-технических знаний. | Руководители предприятий, ИП, депутаты. Славатинская А.М зав.учреждения, директор школы МОУ « Брусничная СОШ» Сидорова Е.Н. Славатинская О.А вед.специалист администрации по вопросам ГО и ЧС, ЖКХ |
| Определить порядок и осуществление информирования населения о принятых органами местного самоуправления решениях по обеспечению пожарной безопасности. | Ведущий специалист администрации по ГО и ЧС, ЖКХ Славатинская.О.А. |
|  | |

Приложение № 3 к Постановлению главы Брусничного

сельского поселения

от 13 января 2015 г. № 2

**СПИСОК**

**предприятий и организаций предоставляющих технические средства для тушения пожаров на территории Брусничного сельского поселения на 2015 г**

МКУ « ПЧНИР» пож.машина 1

МКУ «ПЧНИР» а/ водовозка 1

Администрация Брусничного МО трактор Беларус - 82.1 с

навесным оборудованием

(отвал бульдозерный)

Приложение № 2 к постановлению

главы Брусничного сельского поселения

от 13 января 2015 года. № 2

**СХЕМА**

**оповещения членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Брусничного сельского поселения на 2015 г**

Анисимова С.Н.

глава поселения

Славатинская О.А.

ведущий специалист по вопросам ГО и ЧС, ЖКХ

Барахтин В.Ф. водитель

МКУ «ПЧ НИР»

Комов С.О. водитель а/водовозка

МКУ «ПЧ НИР»

Сидорова Е.Н. директор МОУ «Брусничная СОШ»

Зыкина Г.А. заведующая МДОУ «Брусничка»

Славатинская А.М. зав. учрежд.

М КУК»БК Брусничного МО»

Казакова Н.В. начальник отделения «Почта России»

Ольшанская Л.И. фельдшер ФАП

Микишев О.М. мастер леса АУ «Рудногорский лесхоз»

**ПЛАН**

**профилактических мероприятий по предупреждению пожаров на территории Брусничного сельского поселения и на объектах прилегающих к лесным массивам в весенне- летний пожароопасный период 2015 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки  исполнения | Ответственные  исполнители |
| 1 | Определить составы оперативных групп из числа членов комиссии по ЧС и ПБ для руководства, привести в готовность планы эвакуации населения в случае угрозы распространения пожаров. | к 15 апреля 2015 года. | Анисимова.С.Н. глава Брусничного сельского поселения |
| 2 | Привести в соответствие вокруг населённого пункта, прилегающего к лесным массивам , минерализованные противопожарную полосы, организовать опашку места свалки. | 10 мая 2013 г | Анисимова С.Н, глава Брусничного сельского поселения |
| 3 | Организовать обучение населения мерам пожарной безопасности, в том числе через СМИ. | В течение года | Анисимова.С.Н.  ОГПН |
| 4 | Обеспечить постоянную готовность техники, привлекаемой на тушение пожаров | В течение периода | Анисимова.С.Н. МУ «ПЧНИР» |
| 5 | Обеспечить очистку территорий от сгораемого мусора | В течение года | Анисимова.С.Н |
| 6 | Ввести в случае осложнения обстановки с лесными пожарами ограничение въезда в лесную зону. | По обстановке | Анисимова.С.Н. |
| 7 | Обеспечить постоянную готовность водоисточников для целей пожаротушения | В течение года | Анисимова.С.Н |
| 8 | Запретить стихийные пожоги сухой травы, мусора, стерни. | В течение периода | Анисимова.С.Н. |
| 9 | Обеспечить ликвидацию выявленных несанкционированных свалок. | При выявлении | Анисимова.С.Н. |
| 10 | Содействовать организации добровольных пожарных дружин. | В течение года. | Анисимова.С.Н. |
| 11 | Организовать проведение профилактических мероприятий по предупреждению пожаров, в том числе по недопущению пожогов сухой травы, стерни, мусора. | В течение периода | Анисимова.С.Н. |

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ Консультант по ГО, ЧС и МП Глава Брусничного поселения

администрации Нижнеилимского Нижнеилимского муниципального

муниципального района района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Харламов А.А \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Анисимова

13 января 2015 г 13 января 2015 г

**План мероприятий по предупреждению пожаров и снижение последствий от них на территории**

**Брусничного сельского поселения на 2015 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | | Сроки  исполнения | | Ответственные  исполнители | |
| 1 | | Провести сход граждан | | Февраль | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 2 | | Провести заседание комиссии КЧС и ПБ | | Март | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 3 | | Совместно с участковым уполномоченным милиции проводить рейдовые проверки по местам проживания неблагополучных семей и несовершеннолетних подростков состоящих на учёте | | В течение года | | Сотиева Н.А вед.специалист по социальным вопросам. |
| 4 | | Организовать обучение населения мерам пожарной безопасности и пропаганду в области пожарной безопасности подворовым обходом с распространением среди жителей памяток о мерах пожарной безопасности. | | С 1 – 20 апреля | | Славатинская О.А вед.специалист ГО и ЧС, ЖКХ |
| 5 | | Обеспечить постоянную готовность техники, привлекаемой на тушение пожаров. | | В течение года | | МКУ «ПЧНИР» |
| 6 | | Обеспечить очистку территорий от сгораемого мусора | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 7 | | Обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к месту пожара | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 8 | | Обеспечить постоянную готовность водоисточников для целей пожаротушения | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 9 | | Запретить стихийные пожоги сухой травы , мусора, стерни. | | В течение периода | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 10 | | Обеспечить ликвидацию выявленных несанкционированных свалок | | В течение периода | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 11 | | Активизировать деятельность добровольной пожарной дружины | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 12 | | Организовать проведение профилактических мероприятий по предупреждению пожаров, в том числе по недопущению пожогов сухой травы, стерни, мусора. | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |
| 13 | | Обеспечить содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения  Жители поселения. |
| 14 | | Обеспечить связь и оповещения населения о пожаре | | В течение года | | Анисимова.С.Н глава Брусничного сельского поселения |

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# Иркутская область

**Нижнеилимский район**

# Дума Брусничного сельского поселения

# Р Е Ш Е Н И Е

От 19.01. 2015 года №

«п. Брусничный»

«О денежном вознаграждении

Главы муниципального образования

Брусничного сельского поселе

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 19.10.2012 года № 573-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образовании Иркутской области», **Дума Брусничного сельского поселения**

**РЕШИЛА**

1. Установить с 12.01.2015 года главе муниципального образования Брусничного сельского поселения денежное вознаграждение в следующем размере:

1.1 должностной оклад – 2437,60 руб.;

1.2 надбавку за выслугу лет в размере 30% от должностного оклада;

1.3 надбавку за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере 10%;

1.4 единовременная выплату к отпуску в расчете на месяц (должностной оклад + надбавка за выслугу лет + секретка /12).

2. Ежемесячное денежное поощрение в размере 3,9 денежного вознаграждения;

3. Ежеквартальное денежное поощрение в расчете на месяц денежного вознаграждения/3.

4. Установить денежное вознаграждение, ежеквартальное денежное поощрение и единовременную выплату к отпуску с учетом районного коэффициента и за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего севера.

5. Решение Думы Брусничного сельского поселения от 20.01.2014 года № 1 считать утратившим силу.

6. Данное решение опубликовать в Вестнике администрации и Думы Брусничного сельского поселения.

Глава Брусничного

сельского поселения С.Н.Анисимова РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# Иркутская область

**Нижнеилимский район**

# Дума Брусничного сельского поселения

# Р Е Ш Е Н ИЕ

# От 19. 01. 2015года № 2

«п. Брусничный»

«О денежном вознаграждении

зам. председателя Думы Брусничного

сельского поселения»

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 19.10.2012 года № 573-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образовании Иркутской области», **Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района**

**РЕШИЛА:**

1.Установить с 12.01.15 года заместителю председателя Думы Брусничного сельского поселения денежное вознаграждение в следующем размере:

1.1 должностной оклад – 1340,68 руб.

1.2 надбавку за выслугу лет в размере 30% от должностного оклада;

1.3 единовременная выплату к отпуску в расчете на месяц (должностной оклад + надбавка за выслугу лет/12)

2.Ежемесячное денежное поощрение в размере 3,9 денежного вознаграждения

3.Ежеквартальное денежное поощрение в расчете на месяц в размере денежного вознаграждения/3.

4. Установить денежное вознаграждение, ежеквартальное денежное поощрение и единовременную выплату к отпуску с учетом районного коэффициента и за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего севера.

5. Решение Думы Брусничного сельского поселения от 20.01.2014 № 2 считать утратившим силу.

6. Данное решение опубликовать в Вестнике администрации и Думы Брусничного сельского поселения.

Глава Брусничного

сельского поселения С.Н.Анисимова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Дума Брусничного сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

От 19 января 2015года № 4

«п. Брусничный»

«Об утверждении Плана работы Думы

Брусничного сельского поселения

на первое полугодие 2015года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Брусничного МО, Регламентом Думы Брусничного сельского поселения

**Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского район**

**РЕШИЛА**:

1. План работы Думы Брусничного сельского поселения на первое полугодие 2015 года утвердить( согласно приложения). В течение первого полугодия 2013 г. план работы может корректироваться.

2. План работы Думы на первое полугодие 2015 года опубликовать в Вестнике администрации и Думы Брусничного сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Думы Брусничного сельского поселения - Беляеву Е.В.

Глава поселения

Председатель Думы Брусничного СП С. Н. Анисимова

**Приложение к решению Думы № 4**

**Брусничного сельского поселения МО**

**от 19 января 2015 года.**

***План работы Думы***

***Брусничного сельского поселения***

***на первое полугодие 2015 года.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Повестка**  **рассматриваемых вопросов** | **Ответственные** |
| 1 | январь | 1. О внесении изменений и дополнений в Устав Брусничного муниципального образования.  2.Отчет об исполнении наказов избирателей за 2014 год.  3. Об утверждении структуры и штатного расписания администрации Брусничного сельского поселения.  4. О денежном вознаграждении главы Брусничного сельского поселения.  5. О денежном вознаграждении зам. председателя Думы Брусничного сельского поселения.  6. Об утверждении Плана работы администрации Брусничного сельского поселения на 2015 год.  7. О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе на территории Брусничного сельского поселения. | Анисимова С.Н.  Беляева Е.В.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н |
| 2 | февраль | 1. О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе на территории Брусничного сельского поселения.  2. Об исполнении бюджета Брусничного сельского поселения за 2014 финансовый год.  3.Об обеспечении жителей поселения водоснабжением.  4. О работе администрации в межсессионный период.  5. Об обеспечении населения дровами.  6. О создании условий для обеспечения поселения услугами торговли.  7. О ходе отопительного периода в Брусничном сельском поселении.  8. Об утверждении плана мероприятий по благоустройству Брусничного сельского поселения. | Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н. |
| 3 | март | 1. Об исполнении бюджета Брусничного сельского поселения за 2014 финансовый год.  2. Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах поселения, предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения.  3. О ходе отопительного периода в Брусничном сельском поселении.  4. Об обеспечении условий для развития на территории Брусничного сельского поселения физической культуры и спорта.  5. Об утверждении Положения о порядке организации и проведения развлекательных и спортивных массовых мероприятий на территории Брусничного сельского поселения. | Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н. |
| 4 | апрель | 1. Отчет за исполнением бюджета за I квартал 2015 г.  2. О создании условий для обеспечения поселения услугами связи.  3. Об утверждении Положения о порядке привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально- значимых для поселения работ. | Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н. |
| 5 | май | 1. О ходе выполнения Долгосрочной целевой Программы благоустройства Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района с 2011 по 2015г.г.  2. О летней занятости детей.  3. О благоустройстве кладбища.  4. Об окончании зимнего отопительного периода в Брусничном сельском поселении.  5. Об обеспечении жителей поселения услугами организаций культуры, создание условий для организации досуга населения. | Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Анисимова С.Н.  Чеканова Т.В. |
| 6 | июнь | 1. Отчет администрации Брусничного сельского поселения за 1 полугодие 2015 года.  2. Информация об исполнении наказов избирателей за первое полугодие 2015года.  3. Об условиях и порядке предоставления медицинской помощи в Брусничном сельском поселении.  4. О создании условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, об установлении правил вывоза бытовых отходов и мусора.  5. Об утверждении плана работы Думы Брусничного сельского поселения на второе полугодие 2015 года.  6. О подготовке к праздничному мероприятию «День посёлка». | Анисимова С.Н..  Беляева Е.В.  Ольшанская Л.И.  Анисимова С.Н.  Беляева Е.В.  Чеканова Т.В. |

Заместитель председателя Думы

Брусничного сельского поселения. Беляева Е.В.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Дума Брусничного сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

От 19 января 2015года № 5«п. Брусничный»

«Об утверждении Плана работы администрации Брусничного

сельского поселения на 2015 год.»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав главу Брусничного сельского поселения Анисимову С.Н. **Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района** **РЕШИЛА:**

1. Утвердить план работы администрации Брусничного сельского поселения на 2015г. ( Согласно приложения)

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу Брусничного сельского поселения - Анисимову С.Н.

3. План работы администрации Брусничного сельского поселения на 2015г. опубликовать в Вестнике администрации и Думы Брусничного сельского поселения.

Глава поселения

Председатель Думы Брусничного СП С. Н. Анисимова.

Приложение к решению Думы № 5

Брусничного сельского поселения МО

от 19 января 2015 года.

**ПЛАН**

**работы администрации Брусничного сельского поселения**

**на 2015 год**

Основной целью планирования работы администрации является решение ключевых социально-экономических проблем муниципального образования, поднятие жизненного уровня поселка, улучшение жизни населения.

Организация местного самоуправления осуществляется на основе ряда общих принципов. К их числу относятся:

а) самостоятельность населения в решении вопросов местного значения

б) организационное обособление местного самоуправления, его органов в системе управления государством и взаимодействие с органами государственной власти и решении общих задач

в) соответствие материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления его полномочиям

г) ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед поселением

д) многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления

е) соблюдение прав и свобод человека и гражданина

ж) законность в организации и деятельности местного самоуправления

з) гласность деятельности местного самоуправления

и) сочетание коллегиальности и единоначалия в деятельности местного самоуправления

к) государственных гарантий местного самоуправления .Основные задачи Брусничного сельского поселения

1. Формирование компетентных и эффективно действующих органов местного самоуправления, организация обучения депутатов, укрепление их связи с населением.

2. Формирование организационных структур местных администрации, их материально-техническое, организационно-методическое и информационное обеспечение

3. Подготовка квалифицированных кадров

4. Привлечение широких слоев сельских жителей к активному участию в решении вопросов местного значения.

Задачи для главы администрации Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района-организация работы по реализации основных направлений деятельности мэра района;-организация контроля за исполнением решений органов субъекта Федерации;

координация деятельности бюджетных и общественных организаций согласно нормативных актов мэра района;

представление мэру района регулярной объективной информации о политическом, экономическом и социальном состоянии дел, внесение предложений по их улучшению

-формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением;

-рассмотрение обращений и жалоб граждан, подготовка ответов;

-подготовка проектов распоряжений и постановлений согласно распоряжений мэра района.

Руководствуясь Уставом Брусничного муниципального образования, будет проведена определенная

работа по обеспечению жизнедеятельности поселка.

Особое внимание уделить подготовке к зимнему периоду, а также к пожароопасному периоду.

В летний период с июня по август организовать оздоровительную площадку, детский трудовой

лагерь. По мере возможности проводить работу по культурно-массовым мероприятиям, принимать

поселке. Постоянно оказывать помощь в составлении документов на получение пособий, льготы,

паспортов, проводить работу с призывниками, выдавать справки. Каждую пятницу проводить

прием населения по личным вопросам. Ежемесячные планерки в районе, учеба кадров на

семинарах. Контролировать выполнение распоряжений, постановлений Мэра района, контроль за

собственными распоряжениями. Во время сдавать месячные планы работы, отчеты, планы

основных мероприятий, заседаний Думы и вопросов, выносимых на Думу. Взаимодействие с

общественными организациями, районной администрации, районной Думой. Своевременно

проводить мероприятия по благоустройству поселка, текущему ремонту.

**I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА**

ЯНВАРЬ

1. О ходе отопительного сезона.

2. Об итогах работы ФАП, СДК, школы

3. О работе водовозной машины.

4. Заседание Думы.

ФЕВРАЛЬ

1. О работе содействия семье и школе.
2. Работа с письмами и жалобами населения
3. О работе пожарной муниципальной охраны
4. Заседание Думы

МАРТ

1. О предотвращении снежных обвалов
2. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности
3. Выписка договоров на жилое помещение
4. Заседание Думы

АПРЕЛЬ

1. Подготовка к паводковому периоду
2. О подготовке к месячнику чистоты и благоустройство поселка
3. Собрание владельцев частного скота
4. Заседание Думы

МАЙ

1. О мерах по предупреждению пожаров и организация их тушения в весенне-летний период
2. Работа с неблагополучными семьями
3. Проведение субботников
4. Заседание Думы

ИЮНЬ

1. Обеспечение безопасности людей на водных объектах
2. О работе СДК в летнее время
3. О летней занятости детей и подростков
4. Заседание Думы

ИЮЛЬ

1. Защита от экологической опасности
2. О работе торговли в Брусничном сельском поселении
3. О совместной работе администрации и социального педагога
4. Заседание Думы

АВГУСТ

1. О подготовке электроотопительных приборов к зимнему сезону.
2. Итоги работы социальной столовой
3. Заседание Думы

СЕНТЯБРЬ

1. О предоставлении социальных услуг отдельным категориям гражданам
2. О готовности школы, детского сада к новому учебному году
3. Заседание Думы

ОКТЯБРЬ

1. О работе сельской библиотеки
2. Профилактика правонарушений на территории поселка
3. Заседание Думы

НОЯБРЬ

1. Подготовка к Декаде инвалидов
2. Обеспечение населения дровами
3. Заседание Думы

ДЕКАБРЬ

1. Об итогах администрации за 2014 год
2. Итоги работы медицинского обслуживания жителей поселка
3. Заседание Думы

**II. РАБОТА КОМИССИЙ**

1. Совет содействия семье и школе – 1 раз в месяц
2. Заседание административной комиссии – 1 раз в месяц
3. Клуб молодых семей «Жемчужина» – 1 раз в месяц
4. Совет ветеранов – 1 раз в месяц
5. Женский совет – 1 раз в месяц

**III. КУЛЬТУРНО МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.**

**Январь** - « Крещенские посиделки», «Лыжный марафон»

**Февраль – «**«Защитники отечества», « Шахматный турнир».

**Март** «Проводы зимы», « Праздник мам».

**Апрель** « И улыбка вдруг коснется ваших глаз»

**Май** « Боевой путь», « Спортивная эстафета»

**Июнь** « День защиты детей», « Здравствуй лето!», «День молодежи»

**Июль** « Иван Купала», «Летние спортивные сельские игры»,

**Август** « День физкультурника», « Праздник поселка»

**Сентябрь** « День знаний», « С праздником леса»

**Октябрь** « День пожилого человека» « Живет на селе педагог»

**Ноябрь** «День матери»

**Декабрь** Декада инвалидов», « Подготовка к Новому году» Чествование юбиляров, поздравление с профессиональным праздниками в течение года, спортивные секции каждое воскресенье.

Глава Брусничного

сельского поселения Анисимова С.Н.

**Правила регистрации новорожденного!**

Чтобы ваш новорожденный малыш стал полноправным российским гражданином, его необходимо должным образом « оформить» - то есть вскоре после рождения зарегистрировать ребенка во всех положенных организациях и получить все необходимые документы: свидетельство о рождении, регистрацию по месту жительства, гражданство, полис ОМС. Одним из не менее важных шагов, который должны сделать законопослушные родители это - зарегистрировать ребенка по месту жительства «пребывания» одного из родителей в соответствии с Административным регламентом утвержденным Приказом ФМС России от 20.09.2007 г. № 208 не позднее 7 дней со дня получения свидетельства о рождении или прибытии на новое место жительства. Ребенка можно зарегистрировать как по месту жительства матери, так и отца. При этом согласия наймодателя, нанимателя и граждан, постоянно проживающих в данной квартире или доме, на регистрацию ребенка не требуется. Для регистрации новорожденного нужно обратиться в паспортный стол по месту жительства и предоставить следующий пакет документов: Свидетельство о рождении ребенка.

1. Паспорта родителей.

2. Заявление матери (отца) о регистрации ребенка по месту жительства матери (отца).

3. Справка от второго родителя о том, что ребенок не зарегистрирован с ним по месту жительства. ( ЖЭУ, паспортный стол, администрация поселка).

4. Заявление от 2-го родителя, что он не возражает против регистрации ребёнка.

В случае, если родители не своевременно прописывают ребёнка по месту жительства « пребывания», наступает административная ответственность за нарушение правил регистрации и устанавливает ответственность собственников жилых помещений за нарушение правил регистрации в соответствии с п. 2 ст. 19.15 КоАП РФ, а именно допущение лицом, ответственным за соблюдение правил правил регистрационного учета, проживания гражданина Российской Федерации без регистрации по месту пребывания или по месту жительства, а равно допущение гражданином проживания в занимаемом им или в принадлежащем ему на праве собственности жилом помещении лиц без регистрации по месту пребывания или по месту жительства – влечет наложение административного штрафа в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей. Уважаемые родители, не забывайте, что вы несете ответственность за своего ребенка!

ОУФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В 2015 году ветераны труда в Иркутской области могут получить путёвки на санаторно-курортное лечение.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В целях социальной поддержки ветеранов труда в Иркутской области Правительством Иркутской области принято Постановление от 27 января 2012 года № 13-пп « Об обеспечении в 2012 году ветеранов труда в Иркутской области путёвками на санаторно- курортное лечение».

Обеспечение путевками производится за счет средств областного бюджета. Право на санаторно – курортное лечение имеют ветераны труда при одновременном наличии следующих условий:

1. Ветеран труда должен получать ежемесячную денежную выплату в соответствии с законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 105-оз « О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов в Иркутской области».

2. При наличии медицинских показаний к санаторно-курортному лечению, доступному на территории Иркутской области, по заболеваниям сердечно- сосудистой системы и органов пищеварения.

3. Отсутствие права на санаторно-курортное лечение, предоставляемого в качестве иной меры социальной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов.

4. Прекращение трудовой деятельности.

Ветераны труда обеспечиваются путевками однократно в 2012 году в заявительном порядке путем подачи ветераном труда до 1 июля 2012 года по месту жительства в Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району следующих документов:

Справки для получения путевки по форме № 070/у – 04,утвержденной приказом Минздравсоцразвития РФ от 22.11.2004 года № 256 « О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».

1.Паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

2.Удостоверения ветерана труда.

3.Трудовой книжки.

Лечение будет осуществляться санаторно-курортными организациями, расположенными на территории Иркутской области, с которыми министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области заключит государственные контракты на оказание услуг по санаторно-курортному лечению ветеранов труда. По всем вопросам обращаться в Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району – г.Железногорск-Илимский квартал 8, дом 1а, кабинет 102, 101.

телефон 3-07-10, 3-70-62. ***Всем владельцам собак!***

**Убедительно просим привязать животных в связи с участившимися случаями нападения собак на жителей поселка. Несоблюдение правил содержания домашних животных влечет наложение административного штрафа.**

**Крещение - православный праздник. Поздравляем всех жителей поселка с праздником!**

*По преданию считали, что в ночь на 19 января в реке купается сам Иисус Христос. Крещение - самый загадочный христианский праздник. Ведь в этот день словно сама природа участвует в великом действе: во всех водоёмах обычная вода меняет физические свойства, становясь поистине чудотворной. Буквально через сутки вода становится вновь нормальной. Крещенская вода гасит пламя страстей, изгоняет злых духов, поэтому ею окропляют жилище и пищу, омывают лицо и руки, исцеляет болезни, способна освещать благодатью. Вода приобретает «первозданные свойства нетленности», становится неподвластной присущим обычной воде процессам гниения и распада. Сходите в полночь к проруби ( Иордани) за водосвятской водичкой, зажгите свечу, помолитесь богу. Желаем всем здоровья и счастья!*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Администрация и Дума Учредители:**

**Брусничного сельского поселения**

**Главный редактор - Анисимова С.Н.**

**Ответственный за выпуск – Белореченская О.Ю.**

**«Вестник» Администрации и**

**Думы Брусничного сельского**

**Поселения выходит 1 раз в месяц**

**Бесплатно Тираж 20 экз. Ул. Ленина№9 тел. 51-1-60**