

****



***№ 4 от 12. 04. 2012 г.***

***Официально в номере:***

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Глава Брусничного сельского поселения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2 апреля 2012 год № 28

п. Брусничный

**«**О создании комиссии по проведению

антикоррупционной экспертизы нормативных

правовых и проектов нормативных правовых актов

Брусничного сельского поселения **»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 17.07.2009г. №172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2009 г. №195 "Об утверждении Правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции", постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 г. №196 "Об утверждении методики проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции"

1. Утвердить комиссию по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Брусничного сельского поселения. ( Приложение №1)

2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике администрации и Думы Брусничного сельского поселения.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой

Глава администрации

Брусничного сельского поселения С.Н.Анисимова

Приложение №1к постановлению № 28

от 2 апреля 2012 года

Состав

комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы

нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Брусничного сельского поселения

1. Белореченская Оксана Юрьевна - ведущий специалист администрации Брусничного сельского поселения
2. Болезина Татьяна Юрьевна - ведущий специалист администрации Брусничного сельского поселения.РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# Иркутская область

**Нижнеилимский муниципальный район**

Дума Брусничного сельского поселения

**Р Е Ш Е Н И Е № 17**

**от « 09» апреля 2012 г.**

«п. Брусничный»

«Об утверждении схемы многомандатного

избирательного округа для проведения

муниципальных выборов депутатов Думы

Брусничного сельского поселения»

В соответствии с п.2 ст.18 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», п.3,4 ст.19 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области», руководствуясь Уставом Брусничного муниципального образования, Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить схему многомандатного избирательного округа для проведения муниципальных выборов депутатов Думы Брусничного сельского поселения согласно приложению №1.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации в установленные законом сроки.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Брусничного сельского поселения.

Глава Брусничного

сельского поселения

Нижнеилимского района Анисимова С.Н.  *Приложение №1 к решению Думы Брусничного СП*

*от \_09\_апреля 2012года №17*

**СХЕМА**

**многомандатного избирательного округа для проведения муниципальных выборов депутатов Думы Брусничного сельского поселения**

(один семимандатный избирательный округ)

# МНОГОМАНДАТНЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ОКРУГ

## Место нахождения окружной избирательной комиссии –

665693, Нижнеилимский район, п.Брусничный, ул.Ленина, дом 11

здание Брусничной средней школы

Число избирателей в округе – 502

Избирается 7 депутатов

В границы избирательного округа входит вся территория п.Брусничный

Глава Брусничного

сельского поселения

Нижнеилимского района Анисимова С.Н.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА БРУСНИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 09.04. 2012г. № 18

Брусничное сельское поселение

« Об утверждении Положения о порядке организации

и проведении публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

Брусничного сельского поселения Нижнеилимского

района Иркутской области»

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом РФ, Уставом Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Брусничном сельском поселении Нижнеилимского муниципального района Иркутской области утвержденным решением Думы Брусничного сельского поселения от 25.01.2007 г. № 5, Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района. согласно приложению №1.

2.Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации в установленные законом сроки.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Брусничного сельского поселения – Анисимову С.Н.

Глава Брусничного

сельского поселения

Нижнеилимского района Анисимова С.Н.

Приложение № 1к решению Думы

Брусничного СП от 09.04.2012 № 18 **Положение**

**о порядке организации и проведении публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности на территории Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района Иркутской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом РФ, Уставом Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области, Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в Брусничном сельском поселении Нижнеилимского муниципального района Иркутской области (далее по тексту - сельское поселение), утвержденным решением Думы Брусничного сельского поселения от 25.01.2007 г. № 5. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории

Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области.

**1. Общие положения**

1.1. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности (далее по тексту - публичные слушания) - процесс (совокупность последовательных взаимосвязанных мероприятий) выявления мнения общественности по проектам градостроительных документов и градостроительным вопросам для дальнейшего учета этого мнения при принятии органами местного самоуправления градостроительных решений.

Публичные слушания включают в себя информирование общественности о вынесенных на слушания проектах градостроительных документов и градостроительных вопросах, подготовку и проведение очного обсуждения с общественностью соответствующих проектов градостроительных документов и градостроительных вопросов, а также документальное оформление результатов слушаний (протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний).

Очное обсуждение с общественностью проводится с целью предоставления участникам публичных слушаний возможности лично высказать свои мнения, замечания, предложения и вопросы относительно проектов градостроительных документов и градостроительных вопросов, а также получить на них ответы.

Объект публичных слушаний - вынесенный на публичные слушания проект градостроительного документа либо градостроительный вопрос.

На публичные слушания выносятся следующие проекты документов и вопросы:

- проект правил землепользования и застройки сельского поселения, проект внесения изменений в правила землепользования и застройки;

- проекты планировки территорий сельского поселения, проекты межевания территорий;

- вопросы предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства;

- вопросы о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Общественность - достигшие на дату проведения публичных слушаний 18-летнего возраста дееспособные жители сельского поселения, в том числе граждане, проживающие на территории, применительно к которой осуществляется подготовка градостроительных документов, либо жители территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашиваются разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; а также иные лица, права либо законные интересы которых могут быть прямо или косвенно затронуты в результате реализации объекта публичных слушаний; межрегиональные, региональные и местные общественные объединения и иные некоммерческие организации.

Участники публичных слушаний - органы местного самоуправления Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области; разработчики вынесенного на публичные слушания проекта градостроительного документа; общественность.

К участию в публичных слушаниях могут приглашаться представители трудовых коллективов, руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения, а также должностные лица администрации сельского поселения, руководители муниципальных предприятий, учреждений, специалисты структурных подразделений администрации сельского поселения, присутствие которых необходимо для обеспечения квалифицированного обсуждения объекта публичных слушаний, депутаты Думы Брусничного сельского поселения.

Уполномоченный орган - орган, уполномоченный осуществлять подготовку и проведение публичных слушаний.

Органом, уполномоченным на подготовку и проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки, а также по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства и вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, состав и порядок деятельности которой, утверждает глава Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области (далее по тексту - глава сельского поселения).

Срок проведения публичных слушаний - период времени с момента оповещения общественности о проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Документы публичных слушаний - протокол публичных слушаний; заключение о результатах публичных слушаний.

1.2. Целями проведения публичных слушаний являются:

- соблюдение прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности;

- предоставление общественности полной и достоверной информации о проектах градостроительных документов и о градостроительных вопросах, а также возможных последствиях реализации градостроительной деятельности на их основе в части воздействия на окружающую среду и здоровье человека;

- выявление и учет общественного мнения;

- соблюдение прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

- обеспечение всем участникам публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения;

- предупреждение возможных конфликтных ситуаций путем раннего выявления спорных вопросов.

1.3. Очное обсуждение с общественностью не проводится в праздничные дни и по воскресеньям, а в рабочие дни - ранее 17 часов по местному времени.

1.4. Орган местного самоуправления сельского поселения, уполномоченный на проведение проверки проектов градостроительных документов на соответствие требованиям технических регламентов, перед представлением на публичные слушания проектов соответствующих градостроительных документов в обязательном порядке обеспечивает их проверку на соответствие требованиям технических регламентов.

При отсутствии положительного заключения органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение проверки проектов градостроительных документов на соответствие требованиям технических регламентов, принимать решение о проведении публичных слушаний не допускается.

1.5. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки; проектам планировки территорий, проектам межевания территорий являются средства бюджета Брусничного сельского поселения.

1.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также по вопросам о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

**2. Назначение публичных слушаний**

2.1. Решение о назначении публичных слушаний принимается не менее чем за 30 дней до дня проведения очного обсуждения с общественностью.

2.2. В решении о назначении публичных слушаний указывается:

- формулировка вопросов, либо наименование проектов градостроительных документов, выносимых на публичные слушания;

- инициатор проведения публичных слушаний;

- территория (границы территории), на которой проводятся публичные слушания;

- орган, уполномоченный на проведение слушаний;

- срок проведения публичных слушаний;

- дата, место и время проведения очного обсуждения с общественностью;

- способ ознакомления с текстом вынесенного на публичные слушания проекта градостроительного документа, или с обосновывающими материалами в виде эскизного проекта строительства, реконструкции объекта, который предлагается осуществить в случае выдачи разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства либо на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- порядок принятия предложений и замечаний по объекту публичных слушаний;

- иные вопросы, связанные с организацией и проведением слушаний.

2.3. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, а также размещается на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет", в течение 3 дней со дня его принятия.

С момента официального опубликования (обнародования) решения о проведении публичных слушаний их потенциальные участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

2.4. Материалы по объекту публичных слушаний (в текстовой и графической форме), за исключением документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет".

**3. Подготовка, проведение публичных слушаний и оформление их результатов**

3.1. При подготовке и проведении публичных слушаний уполномоченный орган:

- составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, в котором указывается перечень мероприятий, необходимых для организации и проведения публичных

слушаний, сроки их проведения и ответственные исполнители;

- обеспечивает опубликование (обнародование), а также размещение на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет" материалов по объекту публичных слушаний (в текстовой и графической форме), за исключением документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и замечаний по объекту публичных слушаний;

- назначает председателя и секретаря публичных слушаний;

- обеспечивает ведение протокола публичных слушаний;

- определяет докладчиков (содокладчиков) во время проведения очного обсуждения с общественностью;

- определяет регламент проведения очного обсуждения с общественностью;

- организует регистрацию участников очного обсуждения с общественностью;

- анализирует все поступившие в письменной форме предложения и замечания по объекту публичных слушаний;

- обеспечивает подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний;

- информирует Думу Брусничного сельского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области о предстоящих публичных слушаниях;

- решает иные вопросы организации и проведения публичных слушаний.

Уполномоченный орган вправе привлекать к своей деятельности специалистов администрации сельского поселения, а также иных лиц для выполнения консультационных и экспертных работ.

3.2. До начала очного обсуждения с общественностью уполномоченный орган обязан ознакомить участников с регламентом проведения обсуждения.

Регламент должен предусматривать достаточное время для выступления всех лиц, желающих высказать свои мнения, замечания и предложения относительно объекта публичных слушаний, а также время для ответов на все поступившие в процессе обсуждения вопросы.

В случаях, когда обсуждение объекта публичных слушаний требует значительного количества времени, допускается проведение очного обсуждения в течение нескольких дней.

3.3. Очное обсуждение проводится в следующей последовательности:

- регистрация участников обсуждения;

- повестка дня;

- основной доклад и содоклады;

- вопросы и ответы на них;

- заключения экспертиз (при наличии);

- поступившие в уполномоченный орган письменные замечания и предложения по объекту публичных слушаний;

- выступления присутствующих участников обсуждения;

- подведение итогов обсуждения.

3.4. В помещении, где проводится очное обсуждение, должны быть размещены документы и материалы по объекту публичных слушаний, за исключением документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Председатель публичных слушаний открывает очное обсуждение, информирует о численности присутствующих участников обсуждения, оглашает основные положения проекта градостроительного документа либо градостроительного вопроса, вынесенного на обсуждение.

3.6. Для изложения основных положений обсуждаемого проекта градостроительного документа к участию в очном обсуждении с общественностью могут приглашаться разработчики проекта.

3.7. Каждый присутствующий участник очного обсуждения имеет право выступить, высказать свое отношение к проекту вынесенного на слушания градостроительного документа, предложения и замечания в данный проект, а также свое мнение относительно вынесенного на обсуждение градостроительного вопроса.

Участники очного обсуждения не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, препятствовать нормальному ходу проведения обсуждения. При несоблюдении указанных требований лицо может быть удалено из помещения, являющегося местом проведения очного обсуждения.

3.8. В процессе очного обсуждения объекта публичных слушаний должны принимать участие специалисты (юристы, финансовые работники), которые должны дать заключение о соответствии высказанных участниками замечаний и предложений действующему законодательству, а также о реальности финансового обеспечения их реализации.

3.9. Ход очного обсуждения и его итоги оформляются протоколом публичных слушаний, в котором указываются:

- дата, номер и наименование решения о назначении публичных слушаний, а также дата и место его опубликования;

- объект публичных слушаний;

- инициатор проведения публичных слушаний;

- территория (границы территории), в пределах которой проводятся публичные слушания;

- срок проведения публичных слушаний;

- орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний;

- сведения об опубликовании (обнародовании) объекта публичных слушаний;

- сведения о работе выставок и экспозиций (в случае их организации);

- дата, место и время проведения очного обсуждения с общественностью;

- председатель и секретарь публичных слушаний;

- сведения о поступивших в письменном виде предложениях и замечаниях по объекту публичных слушаний, а также заключениях экспертиз (при наличии);

- количество лиц, присутствующих на очном обсуждении с общественностью;

- список выступающих и краткое содержание их выступлений;

- заданные в процессе очного обсуждения вопросы и ответы на них.

Протокол подписывается председателем и секретарем публичных слушаний в срок не более 5 рабочих дней с момента окончания проведения очного обсуждения.

В течение 5 дней после проведения очного обсуждения уполномоченный орган принимает от участников обсуждения письменные аргументированные предложения и обоснованные замечания относительно объекта публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается список всех зарегистрированных участников очного обсуждения с общественностью, все поступившие в письменной форме замечания и предложения относительно объекта публичных слушаний, а также аудио- и видеозаписи очного обсуждения (при их наличии).

3.10. На основании протокола публичных слушаний, а также приложенных к нему материалов уполномоченный орган подготавливает заключение о результатах публичных слушаний, которое должно содержать следующую информацию:

- наименование объекта публичных слушаний;

- инициатор проведения публичных слушаний;

- дата, номер и наименование решения о назначении публичных слушаний, а также дата и место его опубликования;

- дата и способ оповещения общественности о проведении публичных слушаний, в том числе о проведении очного обсуждения с общественностью;

- орган, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний;

- сведения об опубликовании (обнародовании) объекта публичных слушаний;

- сведения о работе выставок и экспозиций (в случае их организации);

- дата, место и время проведения очного обсуждения с указанием количества присутствовавших участников;

- количество участников публичных слушаний, подавших (высказавших) предложения и замечания по объекту публичных слушаний;

- сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и замечаниях по объекту публичных слушаний;

- анализ поступивших замечаний и предложений на соответствие законодательству Российской Федерации, Иркутской области, муниципальным правовым актам;

- мотивированные выводы по учету (либо отклонению) поступивших предложений и замечаний по объекту публичных слушаний.

Для подготовки заключения о результатах публичных слушаний уполномоченный орган может привлекать специалистов структурных подразделений администрации Нижнеилимского муниципального района, а также иных лиц, необходимых для выполнения консультационных и экспертных работ.

Заключение о результатах публичных слушаний должно быть подготовлено в течение 7 рабочих дней после окончания срока проведения публичных слушаний.

В течение 7 дней после подготовки заключения о результатах публичных слушаний оно подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет".

3.11. Результаты публичных слушаний носят для органов местного самоуправления рекомендательный характер, но подлежат обязательному рассмотрению и учету при принятии главой сельского поселения и Думой Брусничного сельского поселения соответствующего градостроительного решения.

3.12. В течение 5 дней после утверждения вынесенного на публичные слушания градостроительного документа либо после принятия решения по вынесенному на публичные слушания градостроительному вопросу, уполномоченный орган направляет участникам публичных слушаний, которые вносили предложения и замечания, мотивированное обоснование по всем предложениям (замечаниям), которые не были включены в текст проекта градостроительного документа либо не были учтены при решении соответствующего градостроительного вопроса.

**4. Особенности организации и проведения публичных слушаний**

по проекту правил землепользования и застройки и проекту внесения изменений в них

4.1. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки и проекту внесения изменений в них проводятся в порядке, определенном разделами 1 - 3 настоящего Положения, с учетом положений настоящего раздела.

4.2. Глава сельского поселения не позднее чем через 10 дней со дня получения от органа местного самоуправления проекта правил землепользования и застройки или проекта внесения изменений в них принимает решение о вынесении его на публичные слушания.

4.3. Проект правил землепользования и застройки и проект внесения изменений в них подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не менее чем за 2 месяца до его утверждения, а также размещаются на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет".

4.4. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки (в том числе по внесению изменений в правила) составляет от двух до четырех месяцев со дня опубликования указанного проекта.

4.5. В случае если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

4.6. Уполномоченный орган в срок не позднее чем через 10 дней со дня принятия главой сельского поселения решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки направляет адресные извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий.

4.7. Неявка на очное обсуждение с общественностью физических и юридических лиц, надлежащим образом оповещенных о проведении публичных слушаний, не является основанием для признания слушаний не состоявшимися.

4.8. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки или проекту внесения изменений в них Уполномоченный орган с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект главе сельского поселения.

4.9. Глава сельского поселения в течение 10 дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки или проекта внесения изменений в них, протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний, принимает решение о направлении указанного проекта правил землепользования и застройки в Думу Брусничного сельского поселения для утверждения либо об отклонении проекта правил землепользования и застройки и направлении его на доработку с указанием даты повторного представления.

4.10. Дума Брусничного сельского поселения по результатам рассмотрения проекта правил землепользования и застройки, протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний может утвердить правила землепользования и застройки либо направить проект правил землепользования и застройки главе сельского поселения на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

**5. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проектам**

**планировки территории и межевания территории**

5.1. Публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории проводятся в порядке, определенном разделами 1 - 3 настоящего Положения, с учетом положений настоящего раздела.

5.2. Глава сельского поселения не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта планировки территории и проекта межевания территории от администрации сельского поселения принимает решение об опубликовании данного проекта и вынесении его на публичные слушания.

5.3. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 3 дней со дня принятия такого решения, а также размещается на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет".

5.4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения общественности до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев.

5.5. Уполномоченный орган обеспечивает обязательное адресное извещение о проведении публичных слушаний граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

5.6. Не позднее чем через 15 дней после окончания проведения публичных слушаний уполномоченный орган направляет на утверждение главе сельского поселения подготовленную документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории), протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также заключение о результатах публичных слушаний.

5.7. Глава сельского поселения на основании представленных уполномоченным органом документов принимает решение об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) либо об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

**6. Особенности организации и проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

6.1. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства проводятся в порядке, определенном разделами 1 - 3 настоящего Положения, с учетом положений настоящего раздела.

6.2. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении такого разрешения.

6.3. Уполномоченный орган направляет поступившее заявление главе сельского поселения с просьбой поручить подготовку проведения публичных слушаний.

6.4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения общественности до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не менее 15 дней и не более одного месяца.

6.5. Публичные слушания проводятся по месту нахождения земельного участка или объекта капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.

6.6. Уполномоченный орган обеспечивает обязательное адресное извещение о проведении публичных слушаний граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение.

6.7. Уполномоченный орган не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования направляет адресные извещения о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

6.8. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с обязательным адресным извещением правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

6.9. Неявка на очное обсуждение с общественностью физических и юридических лиц, надлежащим образом оповещенных о проведении публичных слушаний, не является основанием для признания слушаний не состоявшимися.

6.10. На основании протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе сельского поселения.

6.11. Глава сельского поселения в течение 3 дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения.

6.12. Решение главы сельского поселения, указанное в пункте 6.11, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 10 дней со дня его принятия, а также размещается на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет".

6.13. Публичные слушания по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся в соответствии с настоящим разделом.

**7. Особенности организации и проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

7.1. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,

реконструкции объектов капитального строительства проводятся в порядке, определенном разделами 1 - 3 настоящего Положения, с учетом положений настоящего раздела.

7.2. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении такого разрешения в уполномоченный орган.

7.3. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения общественности до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не менее 15 дней и не более одного месяца.

7.4. Уполномоченный орган обеспечивает обязательное адресное извещение о проведении публичных слушаний граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, на котором ведется строительство или реконструкция объекта капитального строительства.

7.5. Уполномоченный орган не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляет адресные извещения о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, на котором ведется строительство, реконструкция объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, и

правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

7.6. В случае если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с обязательным адресным извещением правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

7.7. Неявка на очное обсуждение с общественностью физических и юридических лиц, надлежащим образом оповещенных о проведении публичных слушаний, не является основанием для признания слушаний не состоявшимися.

7.8. На основании протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний Уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе сельского поселения.

7.9. Глава сельского поселения в течение 7 дней со дня поступления рекомендаций уполномоченного органа принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

7.10. Решение главы сельского поселения, указанное в пункте 7.9, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 10 дней со дня его принятия и размещается на официальном сайте сельского поселения в сети "Интернет".

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА БРУСНИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 09.04. 2012г. № 19

Брусничное сельское поселение

« Об утверждении временной схемы

сбора и размещения твердых бытовых отходов

Брусничного муниципального образования

на 2011 – 2013 годы ».

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Брусничного муниципального образования, Дума Брусничного сельского поселения Нижнеилимского района

1. Утвердить временную схему сбора и размещения твердых бытовых отходов Брусничного муниципального образования на 2011 – 2013 годы согласно Приложения № 1.
2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике администрации и Думы Брусничного сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Брусничного сельского поселения – Анисимову С.Н.

Глава Брусничного

сельского поселения

Нижнеилимского района Анисимова С.Н.

Приложение к решению Думы Брусничного

сельского поселения № 1 от 09. 04.2012г.

**ВРЕМЕННАЯ СХЕМА** **СБОРА И РАЗМЕЩЕНИЯ** **ТВЕРДЫХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ** **БРУСНИЧНОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **на 2011 – 2013 годы.**

**1. Общие сведения о п.Брусничный, природно-климатические условия.**

1.1 Посёлок Брусничный расположен в северо-восточной части Нижнеилимского района Иркутской области ( 1000 км в северном направлении от областного центра).

Общая площадь Брусничного муниципального образования составляет 13739.44 тыс.га.

Посёлок Брусничный создавался в 1967 году как временный рабочий посёлок, а так-же принявший переселенцев из зоны затопления Усть-Илимского водохранилища.

Усть-Илимское водохранилище находится в 0.5 км от посёлка Брусничный.

1.2 Согласно климатического районирования, установленного СНиП 23-01-99, территория Нижнеилимского района в том числе и п.Брусничный относится ко 2 климатическому району, в частности к 1 Д подрайону. Данный подрайон характеризуется следующими климатическими характеристиками:

Климат резко-континентальный и характеризуется продолжительной малоснежной и холодной зимой и коротким теплым дождливым летом.

Средняя температура января -24º. При резких похолоданиях абсолютные минимумы температуры опускаются до -56º. Количество осадков в холодную половину года составляет менее 25% годовой суммы. По этой причине, мощность снежного покрова, несмотря на продолжительную и холодную зиму, сравнительно небольшая и составляет 40-60 см в долинах, 80-100 см - на ветреных возвышенных участках. Средняя максимальная высота снежного покрова (48 см) наблюдается в феврале, снежный покров сохраняется в течение 190-195 дней. Средняя продолжительность устойчивых морозов – 147 дней. Средняя дата разрушения снежного покрова – 20 апреля.

Сильные морозы и малый снежный покров приводят к глубокому промерзанию почвы и способствуют развитию многолетней мерзлоты. Многолетняя мерзлота достигает 30-40 м и распространена в виде крупных и частых островов.

Средняя температура июля превышает +16ºС и доходит до +18ºС. Максимальные температуры (+35-37ºС) наблюдаются при проникновении с юго-запада сильно прогретых континентальных воздушных масс. Однако в условиях резко континентального климата и в летнее время за счет прохладных ночей возможны значительные суточные колебания температур. Первая половина лета обычно засушливая, максимальное количество осадков выпадает во второй половине сезона – в июле-августе. В это время среднемесячное количество осадков превышает 60-70 мм. В целом за три летних месяца выпадает около 50%, а за весь теплый период – 70-80% от годовой суммы атмосферных осадков. В летний период преобладают, в основном, слабые (до 5 м/сек) ветры южного направления.

1.3. Почвы на территории поселения, расположенной в подзоне дерново-подзолистых почв южной тайги формируются, в основном, почвы равнинно-увалистых территорий высоких и низких плато. Относительная засушливость теплого периода года, наличие длительной сезонной мерзлоты и богатство почвообразующих пород углекислыми солями кальция и магния обуславливают образование дерново-подзолистых, дерновых лесных, дерново-карбонатных почв, встречающихся на водоразделах под светлохвойной и темнохвойной тайгой. Местами встречаются участки таежных осолоделых красно-бурых, серых лесных и подзолистых длительно сезонно-мерзлотных почв.

**2. Существующее состояние и перспектива развития**

**Брусничного муниципального образования**

2.1. По состоянию 01.08.2011 года общая численность населения поселка Брусничный составляет 699 человек.

Розничная торговля представлена магазинами (таблица 1).

Сельская социально-административная сфера включает:

- администрация Брусничного сельского поселения;

- муниципальное образовательное учреждение «Брусничная средняя

общеобразовательная школа»

- МДОУ детский сад «Брусничка»

- муниципальное казённое учреждение «Библиотека-клуб Брусничного

муниципального образования»;

- фельдшерско-акушерский пункт;

- АУ «Рудногорский лесхоз»

- ОСП Железногорск-Илимский почтамт УФПС Иркутской области – филиала ФГУП «Почта России»;

В состав жилого фонда поселка входят одно- и двухэтажные дома в деревянном исполнении

Услуги благоустройства представлены наличием электроснабжения. Соотношение степени благоустройства жилого фонда (таблица 1).

Подача питьевой воды осуществляется из подземного водозабора, представленного артезианской скважиной.

Транспортная инфраструктура представлена сетью внутрипоселковых дорог общей протяжённостью 10.450 м. Покрытие автодорог имеет грунтовое покрытие. Систем ливневой уличной канализации нет.

Лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, на территории поселения нет.

Валовый объем от печного отопления неблагоустроенного жилого фонда не учитывается.

2.3. Данная схема санитарной очистки предусматривает период развития территории поселка с 2011 по 2013 год (включительно). Предположительно за данный временной этап кардинального развития поселка не произойдет. Ввод в действие новых промышленных предприятий, учреждений и организаций, которые внесли бы существенные изменения в разрабатываемую схему, не ожидается (таблица 1).

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Ед. изм. | На начало 01.08. 11 г. | На начало 01.08.13 г. |
| 1. | Численность населения | тыс. чел. | 0.699 | 0.670 |
| 2. | Численность населения, проживающего в домовладениях:  - п/благоустроенных  - неблагоустроенных | тыс. чел.  тыс. чел. | -  0,699 | -  0,670 |
| 3. | Количество объектов по степени благоустройства:  - п/благоустроенных  -неблагоустроенных | зданий  зданий | -  8 | -  8 |
| 4. | Этажность застройки:  - одноэтажные  - двухэтажные | зданий  зданий | 100  5 | 100  5 |
| 5. | Фельшерско - акушерский пункт:  - посещений/сутки  - сотрудников | чел.  чел. | 15  3 | 15  3 |
| 6. | Муниципальное образовательное учреждение «Брусничная СОШ»:  - учащихся  - сотрудников | чел.  чел. | 69  22 | 65  22 |
| 7. | МДОУ детский сад « Брусничка»  - обслуживающий персонал  - детей | чел.  чел. | 17  26 | 17  26 |
| 8. | Администрация Брусничного МО  количество работников | чел.  чел. | 11 | 11 |
| 9 | «Почта России»:  - количество работников | чел. | 3 | 3 |
| 10 | АУ «Рудногорский лесхоз» | чел | 4 | 4 |
| 11 | Библиотека - клуб | чел  посадочных мест | 3  10 | 3  10 |
| 13 | ИП « Афанасьева» магазин | Торговая  площадь,м2 | 89.5 | 89.5 |
| 14 | ИП «Казанцева» магазин | Торговая  площадь,м2 | 202.8 | 202.8 |
| 15 | ИП «Щетинина» магазин | Торговая  площадь,м2 | 20 | 20 |

Таблица 2.

2.4 Согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, обязательным элементом любого объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду и население, является наличие санитарно-защитной зоны ( С 33). Данные по С 33 существующих предприятий приведены в таблице 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предприятие,  участок производства | Класс предприятия  ( согласно СанПиН  2.2.1./2.1.1.1200-03) | Размер  санитарно-  защищённой  зоны | примечание |
| 1 | Магазины | 5 | 50 | ---- |
|  |  |  |  |  |
| 2 | Санкционированная  свалка | 2 | 500.0 | На расстоя-  нии 500.0 м  от посёлка |
| 3 | Сельское кладбище | 5 | 50 | удалённость  от посёлка 1500 м |
| 4 | Скотомогильник | 1 | 1000 | Расстояние от жилой зоны 2000 |

**3. Современное состояние системы санитарной очистки и уборки территории Брусничного сельского поселения**.

* 1. Исходя из принятых Нормативов образования отходов, рассчитан среднегодовой объём образующихся отходов в расчётном периоде ( 2011- 2013 г).

**3.2 Расчётные данные представлены в таблице 3.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Объект  образования  отходов | Среднегодовая  норма образования  отходов м3 /год | Расчётная  численность | | Объём образующихся  отходов, м3 год | |
| 2011 | 2013 | 2011 | 2013 |
| 1 | Неблагоуст-  роенный  жил.фонд | 1.0 м3 год на одного человека | 699 | 670 | 1399 | 1340 |
| 2 | Фельдшерско- акушерский пункт | 0.18 м3 в год на 100 посещений  1.66 м3 в год на одного сотрудника | 15\*242  3 | 15\*242  3 | 6.534  4.98 | 6.534  4.98 |
| 3 | МОУ  Брусничная  СОШ | 1.66 м3 в год на одного сотрудника  0.25 м3 в год на одного учащегося | 22  69 | 22  65 | 36.5  17.25 | 36.5  16.25 |
| 4 | МДОУ детский сад «Брусничка» | 1.66 м3 в год на одного сотрудника  0.43 м3 в год на одного ребёнка | 17  26 | 17  26 | 28.2  11.2 | 28.2  11.2 |
| 5 | Библиотека- клуб | 1.66 м3 в год на одного сотрудника  0.23 м3 на одно посадочное место | 3  10 | 3  10 | 4.98  2.3 | 4.98  2.3 |
| 6 | Администрация Брусничного МО  количество работников | 1.66 м3 в год на одного сотрудника | 11 | 11 | 18.26 | 18.26 |
| 7 | АУ «Рудногорский лесхоз» | 1.66 м3 в год на одного сотрудника | 4 | 4 | 6.64 | 6.64 |
| 8 | Почта России | 1.1 м3 г на одного сотрудника | 3 | 3 | 3.3 | 3.3 |
| 9 | Магазин ИП «Афанасьева» | 1.42 м3 в год на один м3  торговой площади | 144.3 | 144.3 | 204.9 | 204.9 |
| 10 | Магазин ИП  -«Казанцева» | 1.42 м3 в год на один м3  торговой площади | 91.9 | 91.9 | 130.5 | 130.5 |
|  | Магазин ИП  -«Щетинина» | 1.42 м3 в год на один м3  торговой площади | 20 | 20 | 28.4 | 28.4 |
| Всего отходов: | |  |  |  | 1902.944 | 1842.944 |

3.2 Организация рациональной системы сбора, временного хранения, регулярного вывоза твёрдых и жидких бытовых отходов и уборки территорий должна быть максимально приближена к требованиям, определённым Санитарными правилами содержания территорий населённых мест ( СанПиН 42-128-4690-88).

3.3 Для обеспечения удовлетворительного санитарного состояния посёлка, отходы должны вывозиться по единой централизованной системе. Вывозка должна проводиться специализированным транспортом. На практике, массовая вывозка носит сезонный характер ( май- сентябрь) и проводиться неспециализированной техникой ( трактора частников). Вывоз бытового мусора производится на санкционированную свалку расположенную в районе п.Брусничный общей площадью 0.5 га на расстоянии 500 м . Текущее обустройство свалки представлено производственными работами по складированию, захоронению и уплотнению твёрдых бытовых отходов. Сбор и удаление жидких бытовых отходов не производится т.к не поступало ни одной заявки от жителей посёлка.

3.4 Санитарная очистка территории, прилегающей к населенному пункту, ликвидация несанкционированных свалок твердых бытовых отходов производится ежегодно в весенне-летний период в рамках мероприятий по проведению Дней защиты от экологической опасности.

Уборка улиц, кюветов, съездов, площадок, придомовых территорий и территорий, прилегающих к объектам, в летний период года проводится юридическими и физическими лицами, в ведении которых находятся данные территории. На незакрепленных территориях уборку проводят граждане состоящие в ЦЗН принятые на работу по договору.

В зимний период очистка уличной сети от снега проводится грейдером на базе колесного трактора К-700 по заявке администрации поселения, согласно договора.

У входа в административные здания, объекты социальной сферы, магазины установлены урны. Собственники (владельцы) предприятий торговой сети производят уборку территорий не менее 10 м по периметру объекта.

**4. Транспортно-производственная база, используемая при очистке территории.**

На территории Брусничного сельского поселения транспортно- производственной базы нет.

5. Биологические отходы.

В связи с отсутствием на территории Нижнеилимского муниципального района ветеринарно-санитарных утилизационных заводов, ведомственных, бесхозяйных скотомогильников и скотомогильников, находящихся в муниципальной собственности, проектирование и строительство которых требует совершенствования законодательной базы и значительных капиталовложений, оптимальным способом уничтожения биологических отходов, в том числе зараженных или контаминированных возбудителями, является сжигание.

6 . Отработанные ртутьсодержащие лампы.

Деятельность в сфере обращения с отходами первого класса опасности (отработанные ртутьсодержащие лампы) регламентируется постановлением администрации Брусничного сельского поселения от 07.03.2011 г. № 11 «Об организации комплексной системы безопасного обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами на территории Брусничного сельского поселения».

7. Контроль за обращением с медицинскими отходами (учет, дезинфекция, сбор) осуществляется руководством фельдшерско-акушерского пункта Брусничного сельского поселения.

**6. Административно- экономическое регулирование процесса обращения с отходами производства и потребления.**

6.1 Распоряжение № 13 от 15.02.2008 г « О правилах содержания кошек и собак на территории Брусничного сельского поселения» администрации Брусничного сельского поселения.

6.2 Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от24.03.2011 года « Об организации комплексной системы безопасного обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами на территории муниципального образования «Нижнеилимский район»

6.3 Постановление № 11 от 7 апреля 2011 г « Об организации комплексной системы безопасного обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами на территории Брусничного сельского поселения»

6.4 Распоряжение № 14 от 07.04.2011 г « О проведении в 2011 году Дней защиты от экологической опасности на территории Брусничного сельского поселения»

6.5 Распоряжение № 35 от 25 апреля 2011 года « О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройства Брусничного сельского поселения»



**Объявление**

**Уважаемые жители поселения!**

**Убедительно просим вас вывозить бытовые отходы и мусор на отведенную под свалку территорию ( бывшее подсобное хозяйство). Только совместными усилиями мы сохраним наш поселок в чистоте.**



**Поздравляем всех жителей поселения,**

**родившихся в АПРЕЛЕ с Днём рождения!**

**И от всей души желаем очень крепкого здоровья, жить с удачей и любовью, дружбы преданной, большой, в душах пусть царит покой, чтоб в делах и жизни личной было всё у всех отлично!**



**Внимание!**

**Наступает пожароопасный период!**



Уважаемые жители поселения, будьте бдительны!

Основная причина возникновения пожаров в жилом секторе – человеческий фактор. Не оставляйте детей без присмотра. Следует отметить большую долю ветхого жилого фонда в поселении, именно на этих объектах жилого сектора отмечается наибольшее увеличение пожаров.

Учредители:

Администрация и Дума

Брусничного сельского поселения

Главный редактор - Анисимова С.Н.

Ответственный за выпуск – Белореченская О.Ю.

«Вестник» Администрации и

Думы Брусничного сельского

Поселения выходит 1 раз в месяц

Бесплатно Тираж 20 экз.

Ул. Ленина №9 тел. 51-1-60